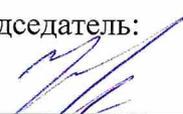




СОГЛАСОВАНО

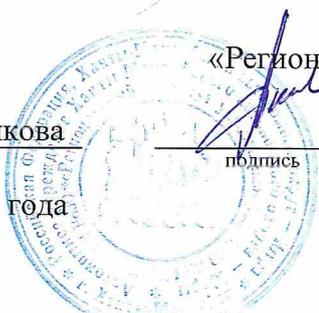
Протокол № 13 от 30 сентября 2024 г.
заседания учебно-методического совета

Председатель:


подпись

Л.И. Красильникова
расшифровка

«30» сентября 2024 года



«Региональный институт управления»

подпись

В. А. Аникин
расшифровка

«30» сентября 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор
автономного учреждения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА И ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Количество часов: 24.

Формы обучения: очная с применением
дистанционных образовательных технологий.

Разработчики:


Мельников Андрей Витальевич,
директор Югорского научно-исследовательского института
информационных технологий, доктор технических наук, профессор


Ярышкин Иван Николаевич,
Начальник Управления кибербезопасности
Югорского научно-исследовательского института
информационных технологий

Программу принял(а) эксперт Отдела ДПО _____

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Н. А. Гончаренко

СОДЕРЖАНИЕ

1	Аннотация программы.....	3
2	Пояснительная записка.....	4
	2.1. Актуальность.....	4
	2.2. Цели, задачи.....	4
	2.3. Планируемые результаты обучения.....	5
	2.4. Требования к квалификации поступающего на обучение.....	9
3	Содержание программы.....	10
	3.1. Учебный план.....	10
	3.2. Учебно-тематический план.....	11
	3.3. Календарный учебный график.....	13
	3.4. Тематическое содержание программы.....	14
4	Организационно-педагогические условия.....	17
	4.1. Общие требования к организации образовательного процесса.....	17
	4.2. Требования к информационным и учебно-методическим условиям.....	17
	4.3. Требования к материально-техническим условиям.....	17
5	Аттестация.....	18
	5.1. Входное тестирование.....	18
	5.2. Итоговая аттестация.....	20
6	Литература.....	26
	6.1. Основная литература.....	26
	6.2. Нормативно-правовые акты.....	26
	6.3. Электронные ресурсы.....	27

АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Информационная политика и цифровые технологии в муниципальном управлении» направлена на формирование новых и совершенствование уже имеющихся профессиональных компетенций у муниципальных служащих в области управления информационной политикой и внедрения цифровых технологий в органы местного самоуправления. Программа ориентирована на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований в условиях цифровизации.

Содержание программы направлено на освоение и развитие компетенций, связанных с реализацией муниципальной информационной политики, внедрением цифровых платформ и технологий, а также обеспечением информационной безопасности на уровне органов власти. Программа охватывает такие ключевые темы, как цифровая трансформация управления, концепции «Умного города» и «Умного региона», применение облачных технологий, искусственного интеллекта и других сквозных технологий для оптимизации управленческих процессов.

В результате прохождения программы, обучающиеся осваивают либо совершенствуют ряд универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для эффективного внедрения и использования цифровых технологий в муниципальном управлении. По результатам обучения слушатели овладевают навыками применения передовых решений для сбора, обработки и анализа данных, а также получают знания о лучших практиках и правовых аспектах реализации информационной политики и цифровой трансформации в органах власти.

Программа разработана в соответствии с положениями ФГОС ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. N 1016, и ФГОС ВО 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратура), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. N 1000, а также с учетом квалификационных требований, изложенных в квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденном постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37, в части, касающейся компетенций, необходимых для работы в условиях цифровой трансформации органов власти.

- Разработчики программы:** Мельников Андрей Витальевич,
директор Югорского научно-исследовательского института
информационных технологий, доктор технических наук,
профессор;
Ярышкин Иван Николаевич,
Начальник Управления кибербезопасности
Югорского научно-исследовательского института
информационных технологий
- Категория обучающихся:** лица, замещающие муниципальные должности,
муниципальные служащие.
- Трудоемкость программы:** 24 академических часа.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность программы

Обусловлена стремительным развитием цифровых технологий и их влиянием на управление муниципальными процессами, что требует новых подходов к реализации информационной политики и цифровой трансформации органов муниципального самоуправления. Программа разработана с применением модульного и системно-деятельностного подхода, формирует у слушателей ключевые компетенции для эффективного применения современных цифровых технологий в управленческих процессах и реализации муниципальной информационной политики. Программа ориентирована на обучение муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления.

Повышение квалификации по данной программе позволит слушателям развить и совершенствовать профессиональные навыки в области цифровизации управления, внедрения информационных систем и цифровых платформ, а также информационной безопасности. Она направлена на повышение уровня компетенций в области реализации цифровой трансформации и оптимизации муниципальных процессов с использованием сквозных технологий, что способствует улучшению качества и эффективности управления на местном уровне.

Данный курс позволяет в краткие сроки освоить ряд компетенций, необходимых для внедрения цифровых решений в муниципальное управление и успешной реализации информационной политики в условиях цифровизации.

Цели, задачи и планируемые результаты обучения

Цель программы

Повышение профессионального уровня муниципальных служащих в сфере информационной политики и цифровых технологий в управлении, с формированием и (или) совершенствованием системных знаний и профессиональных компетенций, необходимых для эффективного выполнения задач, связанных с цифровизацией и управлением на муниципальном уровне. Программа нацелена на развитие навыков принятия решений и оценку их последствий, внедрение современных цифровых технологий, а также реализацию мероприятий, направленных на повышение эффективности управления в органах местного самоуправления и обеспечения информационной безопасности в условиях цифровой трансформации.

Задачи

1. Повысить эффективность профессиональной деятельности обучающихся в области управления и реализации информационной политики, а также внедрения цифровых технологий в муниципальном управлении.
2. Развить у обучающихся навыки:

— применения положений законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы планирования, организации и контроля мероприятий в сфере информационной политики и цифровизации муниципального управления;

— использования практик правоприменения и судебной практики, связанных с цифровыми технологиями и информационной безопасностью в муниципальном управлении;

- оценивания и внедрения организационных мер для эффективной цифровизации муниципальных процессов;
- обоснования выбора и применения цифровых платформ и технологий для управления муниципальными данными и их защиты;
- работы с информационными ресурсами и цифровыми платформами, содержащими данные для принятия управленческих решений;
- мониторинга изменений в нормативно-правовых актах, регулирующих цифровую трансформацию муниципальных органов власти;
- проведения мониторинга и анализа цифровых решений, внедрённых в муниципальном управлении для повышения его эффективности.

Планируемые результаты обучения

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Информационная политика и цифровые технологии в муниципальном управлении» направлена на совершенствование ряда компетенций.

Универсальные компетенции (УК):

УК-1(М). Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-2(М). Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3(М). Способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4(М). Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1(Б). Способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2(Б). Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

ОПК-3(Б). Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

ОПК-4(Б). Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;

ОПК-5(Б). Способность использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;

ОПК-6(Б). Способность использовать в профессиональной деятельности технологии управления финансами и имуществом органов местного самоуправления, закупками для муниципальных нужд;

ОПК-7(Б). Способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие муниципалитетов с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

ОПК-8(Б). Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Информационно-методическая деятельность	УК-4(М), ОПК-5(Б)	<ul style="list-style-type: none"> – Нормативные правовые акты в области органов местного самоуправления; – Нормативные акты и стандарты в сфере управления и цифровизации. 	<ul style="list-style-type: none"> – Применять действующую нормативную базу в сфере муниципального управления; – Применять нормативную базу для реализации информационной политики. 	<ul style="list-style-type: none"> – Современными методами анализа нормативных документов; – Современными методами анализа и реализации государственных программ.
Организационно-регулирующая деятельность	ОПК-1(Б), ОПК-2(Б), УК-1(М), УК-3(М)	<ul style="list-style-type: none"> – Организационные меры по обеспечению защиты информации и управления; – Методы управления процессом органами муниципального самоуправления. 	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать организационные документы и предложения по совершенствованию управления; – Разрабатывать управленческие стратегии и планы, обеспечивающие цифровую трансформацию. 	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками разработки программ и планов мероприятий по улучшению управления; – Навыками стратегического планирования, контроля и управления проектами.
Исполнительно-распорядительная деятельность	УК-2(М)	<ul style="list-style-type: none"> – Нормативные правовые акты, регламентирующие исполнительно-распорядительную деятельность; – Нормативные правовые акты, регулирующие процессы управления в муниципалитетах. 	<ul style="list-style-type: none"> – Применять знания законодательства для выполнения профессиональных задач; – Применять правовые нормы и реализовывать государственные задачи в соответствии с законодательными требованиями. 	<ul style="list-style-type: none"> – Владением правовыми нормами и стандартами в сфере муниципального управления; – Владением управленческими технологиями для реализации государственных решений и контроля.
Финансово-экономическая деятельность	ОПК-6(Б), ОПК-3(М), ОПК-4(М)	<ul style="list-style-type: none"> – Основы бюджетного процесса и государственного контроля; – Методы управления муниципальными финансами. 	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять контроль за исполнением бюджета, оценивать эффективность использования средств; – Планировать и контролировать финансово-экономическую деятельность органов местного самоуправления. 	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками анализа бюджетных процессов и оценки эффективности финансовых операций; – Навыками контроля бюджетных средств, анализа и оптимизации финансово-

				экономической деятельности.
Цифровизация процессов управления	ОПК-8(Б), ОПК-2(М)	<ul style="list-style-type: none"> – Основные цифровые технологии, применяемые в муниципальном управлении; – Современные цифровые технологии и платформы для оптимизации управленческих процессов. 	<ul style="list-style-type: none"> – Использовать цифровые технологии для автоматизации процессов управления; – Внедрять цифровые решения и платформы для повышения эффективности управления. 	<ul style="list-style-type: none"> – Владением цифровыми инструментами для улучшения муниципальных процессов; – Владением цифровыми технологиями для оптимизации управленческих и аналитических процессов.

Требования к квалификации поступающего на обучение

К освоению данной программы повышения квалификации допускаются лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

(24 академических часа)

Учебный план

(1 академический час – 45 минут)

№	Раздел, модуль	Всего часов	Очное обучение		Дистанционное обучение		Форма контроля и аттестации	Формируемые компетенции
			Лекции	Практические занятия	Лекции	Практические занятия		
1.	Модуль 1. Информационная политика Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в условиях цифровизации	4	-	-	2	2	Входное тестирование, практикумы, изучение законодательства	ОПК-5(Б) УК-4(М) ОПК-9(Б) УК-2(М) ОПК-1(Б) ОПК-2(Б) УК-1(М) УК-3(М)
2.	Модуль 2. Цифровая трансформация муниципального управления	5	-	1	1	3	Практикумы, промежуточное тестирование	ОПК-8(Б) ОПК-2(М) ОПК-6(Б) ОПК-10(Б) ОПК-3(М) ОПК-4(М)
3.	Модуль 3. Цифровые технологии для решения задач муниципального управления	5	-	1	1	3	Практикумы, промежуточное тестирование	ОПК-8(Б) ОПК-2(М) ОПК-1(Б) ОПК-2(Б) УК-1(М) УК-3(М)
4.	Модуль 4. Применение сквозных технологий в муниципальном управлении	10	2	4	2	2	Очный блок, практикумы	ОПК-8(Б) ОПК-2(М) ОПК-1(Б) ОПК-2(Б) УК-1(М) УК-3(М)
ИТОГО		24	2	6	6	10		

Учебно-тематический план – 24 академических часа

№	Раздел, модуль	Всего часов	Очное обучение		Дистанционно е обучение		Форма контроля и аттестации	Формируемые компетенции
			Лекции	Практические занятия	Лекции	Практические занятия		
1.	Модуль 1. Информационная политика Российской Федерации и Ханты- Мансийского автономного округа – Югры в условиях цифровизации	4	-	-	2	2	Входное тестирование (8 вопросов), практикумы, промежуточное тестирование	ОПК-5(Б) УК-4(М) ОПК-9(Б) УК-2(М) ОПК-1(Б) ОПК-2(Б) УК-1(М) УК-3(М)
1.1.	Тема 1.1. Основы государственной информационной политики Российской Федерации и муниципальной информационной политики	2	-	-	1	1		
1.2.	Тема 1.2. Реализация информационной политики в Российской Федерации и Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	2	-	-	1	1		
2.	Модуль 2. Цифровая трансформация муниципального управления	5	-	1	1	3	Практикумы, промежуточное тестирование	ОПК-8(Б) ОПК-2(М) ОПК-6(Б) ОПК-10(Б) ОПК-3(М) ОПК-4(М)
2.1.	Тема 2.1. Цифровая трансформация муниципального управления	3	-	1	0,5	1,5		
2.2.	Тема 2.2. Умный регион/Умный город – сервисы умного региона на основе цифровых платформ	2	-	-	0,5	1,5		
3.	Модуль 3. Цифровые технологии для решения задач муниципального управления	5	-	1	1	3	Практикум, промежуточное тестирование	ОПК-8(Б) ОПК-2(М) ОПК-1(Б) ОПК-2(Б) УК-1(М) УК-3(М)
3.1	Тема 3.1. Применение современных цифровых технологий	2	-	-	0,5	1,5		

	для проектирования и организации деятельности в муниципальном управлении							
3.2	Тема 3.2. Применение облачных технологий для решения задач сбора, обработки, анализа, визуализации данных	3	-	1	0,5	1,5		
4.	Модуль 4. Применение сквозных технологий в муниципальном управлении	10	2	4	2	2	Практикумы	ОПК-8(Б) ОПК-2(М) ОПК-1(Б) ОПК-2(Б) УК-1(М) УК-3(М)
4.1	Тема 4.1. Сквозные технологии и примеры их использования в муниципальном управлении	8	2	2	2	2		
	Итоговая аттестация	2		2		-	Итоговое тестирование (12 вопросов), решение итогового кейса	
ИТОГО		24	2	6	6	10		

Календарный учебный график

Общий объём программы – 24 академических часа. Занятия проводятся очно с применением дистанционных технологий в будние дни (5 дней), из них:

- с применением дистанционных технологий - 4 дня по 4 академических часа в день;
- очно – 1 день 8 академических часов.

Срок обучения	недели	1				
	дни	1	2	3	4	5
виды занятий, предусмотренные ДПП		ДО	ДО	ДО	ДО	А
количество часов		4 ч.	4 ч.	4 ч.	4 ч.	8 ч.
Тема 1.1.		2				
Тема 1.2.		2				
Тема 2.1.			2			1
Тема 2.2.			2			
Тема 3.1.				2		
Тема 3.2.				2		1
Тема 4.1.					4	4
Итоговая аттестация						И - 2

ДО – изучение материала и выполнение практических заданий в системе дистанционного обучения.

А – аудиторные занятия.

И – итоговая аттестация.

Тематическое содержание

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Информационная политика и цифровые технологии в муниципальном управлении»

Модуль 1.

Информационная политика Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в условиях цифровизации – 4 академических часа (лекции – 2 академических часа, практическая работа – 2 академических часа)

Тема 1.1. Основы государственной информационной политики Российской Федерации и муниципальной информационной политики – 2 часа, из которых лекции 1 академический час (дистанционно), практическая работа – 1 академический час (дистанционно).

Данная тема охватывает ключевые понятия и цели государственной информационной политики в РФ, а также особенности её реализации на муниципальном уровне. Рассматриваются законодательные основы, нормативно-правовые акты, регулирующие информационные процессы, и их влияние на развитие цифровизации в муниципальных образованиях.

Практическая работа – 1 академический час (дистанционно): 0.5 - решение входного тестирования (дистанционно); 0.5 - задание: слушателям предлагается сопоставить функции информационной политики местного самоуправления с их соответствующими значениями. Для этого необходимо изучить предложенные функции и выбрать из списка значений наиболее подходящее.

Тема 1.2. Реализация информационной политики в Российской Федерации и Ханты-Мансийском автономном округе – Югре – 2 часа, из которых лекции: 1 академический час (дистанционно), практическая работа – 1 академический час (дистанционно).

Тема посвящена изучению особенностей внедрения информационной политики на разных уровнях власти в РФ, с акцентом на примеры реализации цифровых проектов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. Разбираются конкретные успешные проекты и практики по цифровизации региона.

Практическая работа – 1 академический час (дистанционно).

Задание: слушателям предлагается изучить федеральные законы и нормативные акты, регулирующие информационную политику в РФ и дополнительный материал к модулю.

Модуль 2.

Цифровая трансформация муниципального управления – 5 академических часов (лекции – 1 академический час, практическая работа – 4 академических часа)

Тема 2.1. Цифровая трансформация муниципального управления – 3 часа, из которых: лекции – 0,5 академических часа (дистанционно), практическая работа – 1,5 часа (дистанционно), практическая работа – 1 час (очно).

Тема рассматривает ключевые этапы и направления цифровой трансформации в муниципальном управлении. Анализируются стратегии внедрения цифровых решений в управленческие процессы, их влияние на повышение эффективности управления и качество предоставляемых муниципальных услуг.

Практическая работа – 1,5 часа (дистанционно).

Задание: слушателям предлагается сопоставить проекты по разработке и внедрению цифровых платформ с их соответствующими значениями. Для этого необходимо изучить предложенные проекты и выбрать из списка значений наиболее подходящие.

Практическая работа – 1 час (очно).

Дискуссия по теме: «Карта гипотез в МО».

Тема 2.2. Умный регион/Умный город – сервисы умного региона на основе цифровых платформ – 2 часа, из которых – лекции – 0,5 академического часа (дистанционно), практическая работа – 1,5 академических часа (дистанционно).

Данная тема посвящена концепции «Умного региона» и «Умного города», а также роли цифровых платформ в их развитии. Рассматриваются примеры использования технологий для создания современных городских и региональных сервисов, направленных на улучшение жизни граждан и повышение эффективности управления.

Практическая работа – 1,5 академических часа (дистанционно).

Задание: посмотреть практический мастер-класс с субъектами РФ по картам гипотез.

Модуль 3.

Цифровые технологии для решения задач муниципального управления – 5 академических часов (лекции – 1 академический час, практическая работа – 4 академических часа)

Тема 3.1. Применение современных цифровых технологий для проектирования и организации деятельности в муниципальном управлении – 2 академических часа, из которых лекции – 0,5 академических часа (дистанционно), практическая работа – 1,5 академических часа (дистанционно).

Тема охватывает применение новейших цифровых технологий, таких как искусственный интеллект, блокчейн, интернет вещей (IoT), для оптимизации и организации управленческих процессов. Рассматриваются примеры внедрения данных технологий в деятельность органов муниципального управления.

Практическая работа – 1,5 академических часа (дистанционно).

Задание: слушателям предлагается сопоставить различные цифровые и облачные технологии с их соответствующими значениями. Для этого необходимо изучить предложенные технологии и выбрать из списка значений наиболее подходящее.

Тема 3.2. Применение облачных технологий для решения задач сбора, обработки, анализа, визуализации данных – 3 академических часа, из которых лекции – 0,5 академических часа (дистанционно), практическая работа – 1,5 академических часа (дистанционно), 1 академический час (очно).

Здесь рассматриваются возможности облачных технологий для работы с данными в муниципальном управлении. Тема включает в себя изучение методов сбора, обработки, анализа и визуализации данных с помощью облачных решений, а также их применение для повышения эффективности управления.

Практическая работа – 1,5 академических часа (дистанционно).

Задание: слушателям предлагается изучить сервис для работы «Яндекс.Документы», Яндекс.Диск, СберДиск, Облако Mail.ru.

Практическая работа – 1 академический час (очно).

Дискуссия по теме: «Облачные технологии и их применение».

Модуль 4.

Применение сквозных технологий в муниципальном управлении – 10 академических часов (лекции – 4 академических часа очно, практическая работа – 6 академических часов)

Тема 4.1. Сквозные технологии и примеры их использования в муниципальном управлении – 8 академических часов, из которых лекции – 2 академических часа (дистанционно), лекции – 2 академических часа (очно), практическая работа – 2 академических часа (дистанционно), практическая работа – 2 академических часа (очно). Итоговая аттестация 2 академических часа (очно).

Тема посвящена внедрению сквозных технологий, таких как искусственный интеллект и другие в муниципальное управление. Рассматриваются практические примеры использования данных технологий для повышения прозрачности и эффективности работы органов местной власти.

Лекции - 2 академических часа (очно).

1. Лекция на тему: «Кибербезопасность. Управление кибербезопасностью».
2. Лекция на тему: «Сквозные технологии и их применение».
3. Лекция на тему: «Информационная безопасность и защита данных на муниципальном уровне».

Практическая работа – 2 академических часа (дистанционно).

Задание: слушателям предлагается сопоставить различные роли в модели управления проектами с их соответствующими значениями. Для этого необходимо изучить предложенные роли и выбрать из списка значений наиболее подходящее; изучить дополнительный материал к модулю.

1. Дискуссия по теме: «Сквозные технологии и их применение» – 0,5 академического часа (очно).
2. Дискуссия по теме: «Информационная безопасность и защита данных на муниципальном уровне» – 1 академический час (очно).
3. Разбор итогового кейса – 0,5 академического часа (очно).

Итоговая аттестация – 2 академических часа (очно):

*решение итогового тестирования – 1 академический час,
решение итогового кейса – 1 академический час.*

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

1. Общие требования к организации образовательного процесса

Условия проведения.

Для дистанционной части курса необходимо:

- а) разместить электронный учебно-методический комплекс курса в системе дистанционного обучения, доступный слушателям для копирования без каких-либо ограничений;
- б) осуществлять эффективную коммуникацию слушателей с преподавателем, куратором курса. Доступ к ресурсу слушатели получают после регистрации и прохождении входного тестирования. Доступ к ресурсу закрывается по завершении курса.

Для очной части курса необходимы:

- а) аудитория с учебными местами по количеству слушателей в группе, удовлетворяющая санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности и охраны здоровья слушателей;
- б) питьевая вода (из расчета 0,5 л питьевой воды на 1 слушателя в день при проведении занятий);
- в) блокноты и ручки для слушателей.

Образовательные технологии:

- ИКТ-технологии (система дистанционного обучения, презентации в PowerPoint на очной части курса, раздаточный материал на дисках);
- технологии группового обучения;
- технологии интерактивного и модульного обучения;
- кейс-стади технология;
- тестирование.

2. Требования к информационным и учебно-методическим условиям

- а) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:
 - PowerPoint, Word, Excel;
- б) комплекты методических материалов на электронном носителе.

3. Требования к материально-техническим условиям

Перечень основного материально-технического обеспечения (ТСО и компьютерная техника, оборудование, приборы и т.п.):

- а) для дистанционной части слушателю необходим компьютер, подключение к сети Интернет;
- б) для очной части курса необходимы:
 - ноутбук, подключенный к проектору;
 - стулья по количеству участников;
 - столы, которые возможно переставлять на усмотрение преподавателя;
 - флип-чарт и маркеры;
 - белая бумага А4;
 - аудитория с учебными местами по количеству слушателей в группе, удовлетворяющая санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности и охраны здоровья слушателей.

АТТЕСТАЦИЯ

Форма аттестации – тестирование. Аттестация заключается в прохождении двух видов тестирования – входного и итогового, а также в решении итогового кейса.

Входное тестирование включает в себя 14 вопросов по теме курса и оценивает начальный уровень обучающегося. Обучающийся отвечает на 8 вопросов.

При прохождении входного тестирования:

Объект оценки	Показатели оценки	Критерии оценки
Результаты тестирования	Количество верных ответов	«зачтено» выставляется при наличии 50 % и более правильных ответов; «не зачтено» – при результате менее 50 %

Итоговое тестирование по всей тематике программы включает 20 вопросов по теме курса. Обучающийся отвечает на 12 вопросов

При прохождении итогового тестирования:

Объект оценки	Показатели оценки	Критерии оценки
Результаты тестирования	Количество верных ответов	«отлично» выставляется при наличии 92 % и более правильных ответов; «хорошо» – при результате 84% и более; «удовлетворительно» – при результате 75% и более; «неудовлетворительно» – при результате менее 75%.

Процесс тестовых измерений предельно стандартизируется:

– заранее разработанная система подсчета баллов применяется ко всем слушателям одинаково;

– все слушатели отвечают на задания одинаковой сложности.

Слушателям, полностью прошедшим обучение, промежуточные и/или итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца по программе «Информационная политика и цифровые технологии в муниципальном управлении».

ВХОДНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

(Обучающийся отвечает на 8 вопросов из 14)

1. **Что является основной целью государственной информационной политики Российской Федерации?**

- a) Снижение бюрократических процессов;
- b) Обеспечение доступности информации для граждан;**
- c) Создание единой цифровой платформы;
- d) Усиление контроля над СМИ.

2. **На каком уровне власти осуществляется реализация муниципальной информационной политики?**

- a) Федеральном;
- b) Региональном;

- c) **Муниципальном;**
- d) **Международном.**

3. **Какой нормативно-правовой акт регулирует информационную безопасность на муниципальном уровне?**

- a) Конституция РФ;
- b) **Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;**
- c) Гражданский кодекс РФ;
- d) Закон о персональных данных.

4. **Что подразумевается под информационной безопасностью на муниципальном уровне?**

- a) Защита государственных секретов;
- b) **Защита данных от несанкционированного доступа;**
- c) Охрана окружающей среды;
- d) Разработка новых информационных технологий.

5. **Какой пример успешного проекта по реализации информационной политики можно привести для Югры?**

- a) **Развитие «умного» региона;**
- b) Введение новой системы налогообложения;
- c) Строительство новой транспортной сети;
- d) Создание цифрового телевидения.

6. **Что представляет собой цифровая трансформация муниципального управления?**

- a) Замена всех сотрудников на роботов;
- b) Полное обновление всех цифровых платформ;
- c) **Внедрение цифровых технологий для повышения эффективности управления;**
- d) Увеличение финансирования цифровых проектов.

7. **Какие этапы включает в себя процесс цифровой трансформации?**

- a) **Анализ текущей ситуации, планирование, реализация, оценка;**
- b) Выбор платформы, закупка оборудования, обучение персонала;
- c) Внедрение новых технологий и отказ от старых систем;
- d) Разработка новой модели управления и привлечение инвестиций.

8. **Какая организация в России проводит конкурс «Лидеры цифровой трансформации»?**

- a) Роскомнадзор;
- b) **Министерство цифрового развития;**
- c) Фонд Сколково;
- d) Президентская Академия.

9. **Что является основой концепции «Умного города»?**

- a) Использование больших данных для прогнозирования;
- b) Внедрение роботов в общественные службы;
- c) Интеграция цифровых платформ для улучшения жизни горожан;**
- d) Строительство высокотехнологичных зданий.

10. **Какую роль играют цифровые платформы в развитии регионов?**

- a) Обеспечивают связь между различными уровнями власти;
- b) Позволяют быстро создавать новые рабочие места;
- c) Упрощают процесс взаимодействия граждан с государственными услугами;**
- d) Понижают налоги для бизнеса.

11. **Какая из современных цифровых технологий считается наиболее перспективной для муниципального управления?**

- a) Искусственный интеллект;**
- b) Виртуальная реальность;
- c) Нанотехнологии;
- d) Электронная почта.

12. **Что представляет собой интернет вещей (IoT)?**

- a) Сеть цифровых устройств, связанных между собой для обмена данными**
- b) Мобильное приложение для управления муниципальными услугами;
- c) Программа для сбора данных из соцсетей;
- d) Онлайн-платформа для гражданских обсуждений.

13. **Что является примером сквозной технологии?**

- a) Электронная почта;
- b) Искусственный интеллект;**
- c) Телефонная связь;
- d) Бумажные архивы.

14. **Как можно использовать искусственный интеллект в муниципальном управлении?**

- a) Для автоматизации рутинных задач и улучшения анализа данных;**
- b) Для повышения заработных плат сотрудников;
- c) Для проведения спортивных мероприятий;
- d) Для создания новых законов.

ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

(Обучающийся отвечает на 12 вопросов из 20)

1. **Какая основная цель государственной информационной политики Российской Федерации?**

- a) Пропаганда государственных интересов;
- b) Обеспечение доступа к достоверной информации для граждан;**
- c) Развитие государственного телевидения;
- d) Регулирование СМИ.

2. **Какие задачи решает государственная информационная политика РФ?**

- a) Контроль за распространением информации;
- b) Обеспечение информационной безопасности и защита национальных интересов;**
- c) Повышение доли цифрового контента в интернете;
- d) Регулирование интернета в международном контексте.

3. **Что относится к правовым основам муниципальной информационной политики?**

- a) Конституция РФ;
- b) Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;**
- c) Налоговый кодекс РФ;
- d) Административный кодекс.

4. **Какой из элементов является ключевым в информационной безопасности на муниципальном уровне?**

- a) Регулирование контента в социальных сетях;
- b) Защита данных от несанкционированного доступа;**
- c) Организация публичных слушаний по цифровой безопасности;
- d) Мониторинг пользователей интернета.

5. **Что из перечисленного относится к задачам муниципальной информационной политики?**

- a) Создание независимых медиа-платформ;
- b) Информирование граждан о деятельности органов власти;**
- c) Введение новых налоговых систем;
- d) Построение городской инфраструктуры.

6. **Какие особенности реализации информационной политики можно наблюдать на федеральном уровне в РФ?**

- a) Локализация всех интернет-сайтов на русском языке;
- b) Координация всех государственных органов для защиты информационных ресурсов;**
- c) Постоянный контроль и цензура всей информации;
- d) Обязательная цифровая идентификация граждан.

7. **Как реализуется информационная политика в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре?**

- a) Полное отключение региона от федеральных каналов;
- b) Внедрение информационных технологий и создание «умного региона»;**
- c) Создание альтернативных систем обмена данными;
- d) Ликвидация доступа к интернету.

8. **Что является ключевым фактором успешных проектов информационной политики в Югре?**

- a) Высокий уровень развития инфраструктуры;
- b) Использование цифровых платформ для взаимодействия с гражданами;**
- c) Введение единого налога для всех граждан;
- d) Развитие независимых СМИ.

9. **Какую роль играет цифровизация в реализации информационной политики на муниципальном уровне?**

- a) Ускоряет принятие решений;
- b) Повышает эффективность управления и взаимодействия с населением;**
- c) Создает дополнительные юридические препятствия;
- d) Увеличивает количество бумажной работы.

10. **Что такое цифровая трансформация муниципального управления?**

- a) Переход к бумажным формам управления;
- b) Внедрение информационных технологий для повышения эффективности управления;**
- c) Увеличение количества муниципальных служащих;
- d) Объединение всех муниципалитетов в единое ведомство;

11. **Какие этапы включает процесс цифровой трансформации?**

- a) Анализ, планирование, реализация, оценка результатов;**
- b) Закупка оборудования, обучение сотрудников, мониторинг;
- c) Контроль, отчетность, автоматизация;
- d) Составление бюджета, реализация, контроль.

12. **Что является основным направлением цифровизации муниципального управления?**

- a) Упрощение доступа к государственным услугам через цифровые платформы;**
- b) Увеличение численности муниципальных служащих;
- c) Введение налогов на цифровые услуги;
- d) Полный отказ от интернета.

13. **Какие преимущества дает цифровизация управленческих процессов?**

- a) Снижение затрат, повышение прозрачности и эффективности;**
- b) Увеличение бюрократии;
- c) Увеличение времени обработки запросов;
- d) Создание новых физических архивов.

14. **Какой вызов может возникнуть при цифровизации муниципального управления?**

- a) Недостаток специалистов и сопротивление изменениям;**
- b) Избыточное количество цифровых решений;
- c) Невозможность использовать электронную почту;
- d) Увеличение необходимости в бумажной работе.

15. **Какой муниципалитет можно назвать «лучшим цифровым муниципалитетом»?**
- а) Тот, который эффективно внедрил цифровые решения для взаимодействия с гражданами;**
 - б) Тот, который увеличил количество бумажных документов;
 - с) Тот, который создал закрытую систему управления;
 - д) Тот, который увеличил налоговые сборы;
16. **Какая организация проводит конкурс «Лидеры цифровой трансформации»?**
- а) Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ;**
 - б) Министерство образования и науки РФ;
 - с) Федеральная налоговая служба;
 - д) Рособрнадзор.
17. **Что является основой концепции «Умного города»?**
- а) Использование цифровых платформ для повышения качества жизни граждан;**
 - б) Построение новых зданий без учета цифровых технологий;
 - с) Увеличение плотности населения;
 - д) Снижение бюджетных расходов за счет сокращения услуг.
18. **Какую роль играют цифровые платформы в развитии регионов?**
- а) Способствуют упрощению взаимодействия граждан с государственными структурами;**
 - б) Усложняют административные процессы;
 - с) Препятствуют внедрению новых технологий;
 - д) Не оказывают никакого влияния на развитие.
19. **Какая технология является основой для создания интеллектуальных систем, способных анализировать большие объемы данных и принимать решения?**
- а) Блокчейн;
 - б) Искусственный интеллект;**
 - с) Интернет вещей;
 - д) Облачные вычисления.
20. **Какова основная функция технологии блокчейн в муниципальном управлении?**
- а) Хранение и управление большими данными;
 - б) Повышение прозрачности и безопасности операций;**
 - с) Автоматизация документооборота;
 - д) Анализ данных в реальном времени.

ИТОГОВЫЙ КЕЙС

Информационная политика и госпаблики для муниципальных служащих».

Ситуация:

Муниципальное образование «Город Светлый» сталкивается с проблемами в коммуникации с гражданами. Низкий уровень вовлеченности населения в жизнь города, недостаточная информированность о социальных услугах и событиях, а также негативные отзывы о работе местной администрации требуют пересмотра информационной политики и стратегии ведения госпабликов.

Задача:

Разработать три варианта реализации информационной политики, направленной на улучшение взаимодействия с населением и формирование положительного имиджа муниципального образования.

Вариант 1: Создание интерактивной платформы для граждан.

Описание:

Разработка веб-портала и мобильного приложения, где жители смогут получать актуальную информацию о событиях, социальных услугах, а также оставлять отзывы и предложения.

Преимущества:

- Удобный доступ к информации.
- Возможность обратной связи от граждан.
- Повышение вовлеченности населения.

Рекомендации по формированию бренда:

- Использовать яркий и запоминающийся дизайн, который отражает уникальность города.
- Регулярно обновлять контент и активно отвечать на отзывы, чтобы создать ощущение диалога между администрацией и гражданами.

Вариант 2: Программа «Говорим о городе».

Описание:

Организация регулярных встреч с жителями, где представители администрации будут обсуждать актуальные вопросы и проблемы, а также представлять планы по развитию муниципального образования.

Преимущества:

- Личное общение с гражданами.
- Устранение барьеров в коммуникации.
- Укрепление доверия к власти.

Рекомендации по формированию бренда:

- Создать серию видеороликов с отзывами участников встреч, подчеркивающих их значимость.
- Использовать хештеги в социальных сетях для продвижения мероприятия и вовлечения большего числа людей.

Вариант 3: Активное использование социальных сетей.

Описание:

Создание официальных аккаунтов в популярных социальных сетях для оперативного информирования граждан о новостях, мероприятиях и инициативах. Проведение опросов и конкурсов для вовлечения аудитории.

Преимущества:

- Широкий охват аудитории.
- Быстрая реакция на запросы и вопросы граждан.
- Возможность создания сообщества вокруг бренда.

Рекомендации по формированию бренда:

- Разрабатывать контент-план с интересными постами, включая фото и видео, чтобы привлечь внимание пользователей.
- Проводить регулярные интерактивные акции (опросы, конкурсы) для повышения вовлеченности.

Заключение:

Каждый из предложенных вариантов имеет свои сильные стороны и может быть адаптирован под конкретные нужды муниципального образования «Город Светлый».

Важно помнить, что успешная информационная политика требует постоянного анализа обратной связи и готовности к изменениям. Формирование положительного имиджа муниципального образования возможно только при активном взаимодействии с гражданами и учете их мнений.

Критерии оценивания итогового кейса

Баллы	Критерии
9-10	Указаны 3 варианта реализации информационной политики, направленной на улучшение взаимодействия с населением. Сформулированы описания, преимущества и рекомендации по формированию бренда. Обучающийся демонстрирует хорошие знание и понимание предмета: уместно использует соответствующую терминологию, приводит примеры, строит предположения и пр.
7-8	Указаны 1-2 варианта реализации информационной политики и 1-2 описания, преимущества и рекомендации по формированию бренда. Обучающийся демонстрирует хорошие знание и понимание предмета: уместно использует соответствующую терминологию, приводит примеры, строит предположения и пр.
5-6	Указаны 1 вариант и 1 описание, преимущества и рекомендации, характерные для формирования бренда. ИЛИ Указаны 1-2 варианта и 1-2 описания, преимущества и рекомендации, характерные для формирования бренда с незначительными неточностями. Обучающийся демонстрирует средние знание и понимание предмета: уместно использует соответствующую терминологию; могут отсутствовать примеры, присуща некоторая нелогичность предположений и пр.
3-4	Указаны только 1 вариант и 1 описание, 1 преимущество и одна рекомендация, характерные для формирования бренда. Пояснения не точны. Слабая структура ответа. Обучающийся демонстрирует слабое понимание задания: неуместно использует терминологию, отсутствуют примеры, строит нелогичные предположения и пр.
1-2	Отвечающий не справился с заданием. Не назван правильный вариант реализации информационной политики, не сформулированы описания, преимущества и рекомендации, или указаны неправильные, несуществующие. Комментарии отсутствуют. Ответ несвязный.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Берендеева А.Б., Елизарова А.А. Современные наукоёмкие технологии. Региональное приложение. №3 (71), 2022.
2. Быстров А.В. Новые подходы в информационном сопровождении антитеррористической деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. Обзор.НЦПТИ, Выпуск № 2 (13), 2018.
3. Ватутина Л.А., Злобина Е.Ю. Информационная политика органов местного самоуправления: функции и инструменты проектного финансирования. Наука и бизнес: пути развития, №6(96), 2019.
4. Государственная информационная политика в новых условиях развития современного общества. Н.Н. Нестерова, О.Ю. Смыслова. ЭФО: Экономика. Финансы. Общество. №1, 2022.
5. Железняков С.С., Подосинников Е.Ю., Новосельский С.О. Реализация государственной информационной политики на муниципальном уровне. Инновационная экономика: перспективы развития и совершенствования, №7 (17), 2016.
6. Катрашова Ю.В., Митяшин Г.Ю. Использование «сквозных» цифровых технологий в сфере государственного управления. Наука Красноярья, Том 9, № 4, 2020.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Постановление Правительства - Югры от 31.10.2021 N 484-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровое развитие Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
3. Постановление Правительства РФ от 15 декабря 2022 г. № 2306.
4. Постановление Правительства РФ от 2 сентября 2022 г. № 2523-р.
5. Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2022 г. № 2560.
6. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 декабря 2021 года № 564-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровое развитие Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
7. Приказ от 28 сентября 2023 года N 696/пр «Об организации исполнения ведомственного проекта Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации цифровизации городского хозяйства "Умный город" и признании утратившими силу некоторых актов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации».
8. Приказ Минстроя России от 31 октября 2018 г. № 695/пр «Об утверждении паспорта ведомственного проекта Цифровизации городского хозяйства «Умный город».
9. Распоряжение Правительства РФ от 27 декабря 2021 г. № 3883-р.
10. Распоряжение Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 2 июля 2021 года N 359-рп «О Стратегии цифровой трансформации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».
11. Распоряжение Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17 ноября 2020 года N 291-рг «Об ответственных за цифровую трансформацию в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

12. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации.
13. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
14. Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. N 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы».
15. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ФЗ-149).
16. Федеральный закон «О персональных данных» (ФЗ-152).
17. Федеральный закон «О средствах массовой информации» (ФЗ-2124).

Электронные ресурсы

1. Госпаблики <https://dialog.info/gospabliki/>
2. Компания «Инферит Облако». Облачные технологии в России: горизонты роста и зоны риска. Журнал «Компьютерра». <https://www.computerra.ru/298434/oblachnye-tehnologii-v-rossii-gorizonty-rosta-i-zony-riska/>
3. Кубрак И.А. От реализации концепции «умный город» к внедрению концепции «умный регион» как одному из направлений совершенствования регионального управления. Вестник Российского нового университета. Серия «Человек и общество», Выпуск 3/2020.
4. Кушнир Е. Анализ больших данных в облаке: как бизнесу стать дата-ориентированным. Журнал VK Cloud об IT-бизнесе, технологиях и цифровой трансформации, 25 сентября 2019. <https://cloud.vk.com/blog/analiz-bolshih-dannyh-v-oblake>
5. Лыщикова Ю.В. Концепция «умный регион»: методология и инструментарий.
6. Новая национальная программа «Экономика данных», 24.06.2024. <https://www.rctest.ru/articles/novaya-natsionalnaya-programma-ekonomika-dannykh.html>
7. Основные этапы цифровой трансформации современной национальной экономики. Шафиева Э.Т., Хачидогов Р.А. Журнал «Экономические исследования», 02.05.2021, стр. 142-146.
8. Стрябкова Е.А. Кулик А.М., Пространственное развитие территорий. Сборник научных трудов IV Международной научно-практической конференции. Белгород, 2021.
9. Суглобова С.А. Развитие цифровых платформ в России. Журнал: Russian Journal of Management, Том 11 № 3, 2023. <https://riorpub.com/ru/nauka/article/71180/view>
10. Тихалева Е.Ю. Умные города: правовое регулирование и потенциал развития. Journal of Digital Technologies and Law, 1(3), 803–824, 2023. <https://doi.org/10.21202/jdtl.2023.35>
11. Центр развития компетенций в бизнес-информатике, логистике и управлении проектами Института открытых программ дополнительного образования Высшей школы бизнеса. Использование цифровых технологий в государственном управлении. Дата публикации 24.05.2021. <https://hsbi.hse.ru/articles/ispolzovanie-tsifrovyykh-tekhnologiy-v-gosudarstvennom-upravlenii/>
12. Ципорин Павел. Цифровое развитие Ханты-Мансийского автономного округа — Югры в 2022 году. 29.03.2023. Публикация на сайте <https://d-russia.ru/cifrovoe-razvitie-hanty-mansijskogo-avtonomnogo-okruga-jugry-v-2022-godu.html>