

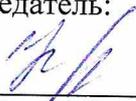


АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 6 от 5 апреля 2024 г.  
заседания учебно-методического совета

Председатель:

  
подпись

Л. И. Красильникова  
расшифровка

« 5 » апреля 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора  
автономного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Региональный институт управления»



Л. И. Красильникова  
расшифровка

« 5 » апреля 2024 года

Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ФИНАНСАМИ**

Количество академических часов: 42.

Форма обучения: очная с применением  
дистанционных образовательных технологий.

Разработчик:

 Реутова Ирина Михайловна,  
канд. экон. наук, доцент кафедры безопасности  
Северо-Западного института управления  
Российской академии народного хозяйства  
и государственной службы при Президенте РФ,  
г. Санкт-Петербург

Программу принял(а) эксперт Отдела ДПО  Н. А. Гончаренко

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Аннотация программы.....	3
2	Пояснительная записка.....	4
	2.1. Актуальность.....	4
	2.2. Цели, задачи.....	4
	2.3. Планируемые результаты обучения.....	5
	2.4. Требования к квалификации поступающего на обучение.....	7
3	Содержание программы.....	8
	3.1. Учебный план.....	8
	3.2. Учебно-тематический план.....	9
	3.3. Календарный учебный график.....	11
	3.4. Тематическое содержание программы.....	12
4	Организационно-педагогические условия.....	20
	4.1. Общие требования к организации образовательного процесса.....	20
	4.2. Требования к информационным и учебно-методическим условиям.....	20
	4.3. Требования к материально-техническим условиям.....	20
5	Аттестация.....	21
	5.1. Входное тестирование.....	21
	5.2. Итоговая аттестация.....	26
6	Литература.....	33
	6.1. Основная литература.....	33
	6.2. Дополнительная литература.....	33

## АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление государственными финансами» направлена на формирование новых и совершенствование имеющихся у государственных гражданских служащих профессиональных компетенций в сфере управления государственными финансами, необходимых для повышения эффективности их профессиональной служебной деятельности. Содержание программы направлено на освоение и совершенствование компетенций в сфере управления государственными финансами.

По результатам прохождения обучения слушатели должны обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, необходимыми государственным гражданским служащим в области организационно-управленческой деятельности в сфере государственного и муниципального управления, а также обладать знаниями о современной практике применения нормативных правовых актов в сфере управления государственными финансами.

Программа разработана в соответствии с положениями ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016, и ФГОС ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000, а также с учетом квалификационных требований, указанных в квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденном постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37, «Раздел I. Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях».

**Разработчики программы:** Реутова Ирина Михайловна, к.э.н., доцент кафедры безопасности Северо-Западного института управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, г. Санкт-Петербург.

**Категория обучающихся:** государственные гражданские служащие.

**Трудоемкость программы:** 42 академических часа.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Актуальность.** Программа повышения квалификации «Управление государственными финансами» разработана на основании федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», федерального закона от 06.06.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», указа Президента РФ от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», законодательством в сфере, соответствующей теме программы.

Программа разработана с применением модульного и системно-деятельностного подхода, формирует у слушателей необходимые на практике компетенции для исполнения законодательства в сфере управления государственными финансами и ориентирована на обучение лиц, замещающих государственные должности.

Программа повышения квалификации позволит совершенствовать и (или) получить новые компетенции, необходимые для профессиональной деятельности и повысить профессиональный уровень качества и эффективности принятия управленческих решений.

Данный курс повышения квалификации позволяет слушателю в достаточно краткий срок освоить и развить обозначенные в программе универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

### **Цели, задачи и планируемые результаты обучения**

**Цель программы** – повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере управления государственными финансами с формированием и(или) совершенствованием системных знаний и профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в указанной сфере, позволяющих принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия, проводить мероприятия, направленные на повышение эффективности управления государственными финансами.

#### **Задачи:**

1. Повысить эффективность профессиональной служебной деятельности обучающихся в организационно-управленческой области управления государственными финансами.

2. Развить у обучающихся навыки:

– применения положений законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы планирования, организации и контроля мероприятий в сфере управления государственными финансами;

– применения правоприменительной и судебной практики в сфере управления государственными финансами;

– оценивания последствий применения инструментов управления государственными и муниципальными финансами на экономику и социальную сферу общества;

- обосновывать выбор рациональных инструментов управления государственными и муниципальными финансами в той или иной конкретной ситуации;
- использования агрегированных показателей налоговой, бюджетной и кредитной сфер для выработки направлений социально-экономического развития;
- использования информационных ресурсов в сфере управления государственными финансами;
- осуществления мониторинга нормативно-правовых актов в сфере управления государственными финансами;
- выявления коррупционных рисков в сфере управления государственными финансами.

### **Планируемые результаты обучения**

Программа направлена на совершенствование ряда компетенций<sup>1</sup>.

#### ***Универсальные компетенции (УК):***

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (Б);
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (Б);
- УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (Б);
- УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (Б).

#### ***Общепрофессиональные компетенции (ОПК):***

- ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти (М);
- ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (Б);
- ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода (М);
- ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения (Б);
- ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом (М);
- ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд (Б).

---

<sup>1</sup> Перечень компетенций определен ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата – (Б)), утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016, и ФГОС ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры – (М)), утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000

**Профессиональные компетенции (ПК):**

Виды деятельности	Профессиональные компетенции <sup>2</sup>	Знать	Уметь	Владеть
<p>организационно-управленческая деятельность</p>	<p>Способен определять приоритеты профессиональной деятельности в государственном (муниципальном секторе экономики, в государственных (муниципальных) предприятиях и учреждениях, применять основные экономические методы для управления территориями, рационального использования и контроля ресурсов (ПК-1);</p> <p>Способен разрабатывать и реализовывать проекты в организациях и подразделениях органов государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях; проводить их анализ и оценку эффективности с точки зрения ресурсного обеспечения (ПК-2);</p> <p>Способен планировать и организовывать работу органа государственной и муниципальной власти, государственного и муниципального предприятия и учреждения; разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа власти (ПК-3).</p>	<p>систему управления государственными финансами; приоритеты профессиональной деятельности в государственном (муниципальном) секторе экономики, в государственных (муниципальных) предприятиях и учреждениях (ПК-1);</p> <p>требования к проектам/программам в организациях и подразделениях органов государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях (ПК-2);</p> <p>содержание и специфику работы государственной и муниципальной власти (ПК-3).</p>	<p>применять основные экономические методы и инструменты управления государственными и муниципальными финансами на экономику и социальную сферу общества (ПК-1);</p> <p>проводить анализ и оценку эффективности государственных программ с точки зрения рационального использования и контроля ресурсов (ПК-2);</p> <p>применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решения по структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).</p>	<p>умением определять параметры качества управленческих решений и выявлять отклонения, и принимать корректирующие меры по достижению приоритетов (ПК-1);</p> <p>умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-2);</p> <p>умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа власти (ПК-3).</p>

<sup>2</sup> Перечень компетенций определен ФГОС ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016, и ФГОС ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000

### **Требования к квалификации поступающего на обучение**

К освоению данной программы повышения квалификации допускаются государственные гражданские служащие, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

(42 академических часа)

### Учебный план

(1 академический час – 45 минут)

№	Раздел, модуль	Всего часов	Очное обучение		Дистанционное обучение		Форма контроля и аттестации	Формируемые компетенции
			Лекции	Практические занятия	Лекции	Практические занятия		
1.	Модуль 1. Современная система управления государственными финансами в Российской Федерации	16	2	4	2	8	Входное тестирование (20 вопросов), обмен опытом, решение управленческих задач, кейсов	УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-2 (Б), ОПК-2 (М), ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-3
2.	Модуль 2. Роль информационных систем в управлении государственными финансами	9	1	-	2	6	Решение управленческих задач, кейсов	УК-1, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3
3.	Модуль 3. Государственный финансовый контроль и его роль в управлении государственными финансами	17	3	6	2	6	Решение управленческих задач, кейсов итоговая аттестация (20 вопросов)	УК-1, УК-2, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2 (Б), ОПК-2 (М), ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2
<b>ИТОГО</b>		<b>42</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>20</b>		

**Учебно-тематический план – 42 академических часа**

№	Раздел, модуль	Всего часов	Очное обучение		Дистанционное обучение		Форма контроля и аттестации	Формируемые компетенции
			Лекции	Практические занятия	Лекции	Практические занятия		
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Современная система управления государственными финансами в Российской Федерации</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>Входное тестирование (15 вопросов), обмен опытом, решение управленческих задач, кейсов</b>	<b>УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-2 (Б), ОПК-2 (М), ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-3</b>
1.1.	Тема 1.1. Особенности государственной финансовой, денежно-кредитной и налоговой политики Российской Федерации	4	0,5	1	0,5	2	Входное тестирование (15 вопросов), обмен опытом	
1.2.	Тема 1.2. Реформирование бюджетного процесса в Российской Федерации: особенности использования программно-целевого принципа формирования федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ на основе государственных программ	4	0,5	1	0,5	2	Решение управленческих задач, кейсов	
1.3.	Тема 1.3. Результаты и перспективы реализации государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков» (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 320)	4	0,5	1	0,5	2	Решение управленческих задач, кейсов	
1.4.	Тема 1.4. Финансовый менеджмент в органах государственной власти и местного самоуправления	4	0,5	1	0,5	2	Решение управленческих задач, кейсов	

<b>2.</b>	<b>Модуль 2. Роль информационных систем в управлении государственными финансами</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>Решение управленческих задач, кейсов</b>	<b>УК-1, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3</b>
2.1.	Тема 2.1. Бухгалтерский учет как информационная основа управления государственными финансами	2,5	-	-	0,5	2	Решение управленческих задач, кейсов	
2.2.	Тема 2.2. Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	3	0,5	-	0,5	2	Решение управленческих задач, кейсов	
2.3.	Тема 2.3. Развитие интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»: её основной функционал	3,5	0,5	-	1	2	Решение управленческих задач, кейсов	
	<b>Модуль 3. Государственный финансовый контроль и его роль в управлении государственными финансами</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>Решение управленческих задач, кейсов итоговая аттестация (20 вопросов)</b>	<b>УК-1, УК-2, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2 (Б), ОПК-2 (М), ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2</b>
	Тема 3.1. Государственный финансовый контроль	4	0,5	0,5	1	2	Решение управленческих задач, кейсов	
	Тема 3.2. Внутренний контроль и внутренний аудит	3,5	1	0,5	-	2	Решение управленческих задач, кейсов	
	Тема 3.3. Организация и методика проведения контрольных мероприятий, оформление и реализация их результатов	3,5	0,5	-	1	2	Решение управленческих задач, кейсов	
	Тема 3.4. Вопросы профилактики и противодействия коррупции в области	1,5	0,5	1	-	-	Решение управленческих задач, кейсов	

	управления государственными финансами							
2.4.	Тема 3.5. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства	2,5	0,5	2	-	-	Решение управленческих задач, кейсов	
	Итоговая аттестация	2	-	2	-	-	Итоговое тестирование (20 вопросов), решение итогового кейса	
<b>ИТОГО</b>		<b>42</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>20</b>		

### Календарный учебный график

Общий объём программы – 42 академических часа. Занятия проводятся очно с применением дистанционных технологий в будние дни (8 дней), из них:

– с применением дистанционных технологий - 6 дней по 4-5 академических часов в день (итого 26 академических часов);

– очно - 2 дня по 8 академических часов в день (итого 16 академических часов).

Срок обучения	недели	1					2		
	дни	1	2	3	4	5	1	2	3
виды занятий, предусмотренные ДПП		ДО	ДО	ДО	ДО	ДО	ДО	А	А
количество часов		5 часов	5 часов	4 часа	4 часа	4 часа	4 часа	8 часов	8 часов
Тема 1.1.		2,5						1,5	
Тема 1.2.		2,5						1,5	
Тема 1.3.			2,5					1,5	
Тема 1.4.			2,5					1,5	
Тема 2.1.				2,5					
Тема 2.2.				1,5	1			0,5	
Тема 2.3.					3			0,5	
Тема 3.1.						3		1	
Тема 3.2.						1	1		1,5
Тема 3.3.							3		0,5
Тема 3.4.									1,5
Тема 3.5.									2,5
									И – 2

ДО – изучение материала и выполнение практических заданий в системе дистанционного обучения.

А – аудиторные занятия.

И – итоговая аттестация.

**Тематическое содержание  
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Управление государственными финансами»**

**Модуль 1.**

**Современная система управления государственными финансами в Российской Федерации – 16 академических часов (лекции – 4 часа, практическая работа – 12 часов)**

*Тема 1.1. Особенности государственной финансовой, денежно-кредитной и налоговой политики Российской Федерации – 4 академических часа, из которых лекции – 1 час (0,5 – очно, 0,5 - дистанционно), практическая работа – 3 часа (1 – очно, 2 – дистанционно).*

Данная тема дает представление о системе управления государственными финансами в Российской Федерации, а также в ХМАО-Югре.

Рассматриваются основные направления Бюджетной, Налоговой политики и Денежно-кредитной политики на 2024 год и период 2025 и 2026 годов:

- итоги реализации бюджетной и налоговой политики в 2022–2023 гг.;
- условия реализации бюджетной и налоговой политики в 2024–2026 гг.;
- цели и задачи бюджетной и налоговой политики в 2024–2026 гг.;
- условия реализации и основные меры денежно-кредитной политики в 2022-2023 гг.;
- сценарии макроэкономического развития и денежно-кредитной политики в 2023-2025

гг.;

- цели денежно-кредитной политики в 2024-2026 гг.

*Практическая работа – 3 академических часа:*

1. Решение входного тестирования – 0,5 часа (дистанционно).

2. Кейс-стади «Система управления финансами ХМАО-Югры» – 1,5 часа (дистанционно).

Изучив нормативные документы, регламентирующие управление финансами в ХМАО-Югре, дайте характеристику основным элементам системы управления государственными финансами ХМАО-Югры.

Следует описать: органы управления и их основные функции в части управления финансами; основные характеристики бюджета ХМАО-Югры на 2024 год (доходы, расходы, источники формирования дефицита бюджета); основные цели и задачи бюджетной и налоговой политики; правовое обеспечение управления финансами в субъекте РФ.

3. Каковы приоритеты бюджетной политики ХМАО обозначены на период 2024-2026 (см. Распоряжение Правительства ХМАО-Югры от 16.09.2022 №565-рп «Об основных направлениях налоговой, бюджетной и долговой политики ХМАО-Югры, характеристиках бюджета ХМАО-Югры на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов») – 1 час (очно).

*Тема 1.2. Реформирование бюджетного процесса в Российской Федерации: особенности использования программно-целевого принципа формирования федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ на основе государственных программ – 4 академических часа, из которых лекции – 1 час (0,5 – очно, 0,5 - дистанционно), практическая работа – 3 часа (1 – очно, 2 – дистанционно).*

Данная тема знакомит слушателей с направлениями продолжающегося реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации, в части применения программно-целевого принципа формирования федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ на основе государственных программ и анализа паспортов отдельных государственных программ за период 2022 – 2024 гг.

Дополнительно будут рассмотрены вопросы стратегического планирования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре; правового регулирования программной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. Осуществление бюджетного

процесса в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. Управление государственными финансами: этапы и элементы.

*Практическая работа – 3 академических часа:*

1. Изучив документ «Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», опишите финансовые инструменты, применяемые органами исполнительной власти для воздействия на финансы Российской Федерации – 2 часа (дистанционно).

2. Разбор проблемной ситуации «Тенденции управления государственными финансами». Обмен опытом по изменениям в организации управления финансами субъекта РФ на примере ХМАО-Югра за последние 5-7 лет – 1 час (очно).

*Тема 1.3. Результаты и перспективы реализации государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков» (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 320) – 4 академических часа, из которых лекции – 1 час (0,5 – очно, 0,5 - дистанционно), практическая работа – 3 часа (1 – очно, 2 – дистанционно).*

Данная тема знакомит слушателей с принципами и целями государственной политики в сфере управления государственными финансами и регулирования финансовых рынков, а также задачами и результатами реализации госпрограмм, таких как:

- «Обеспечение долгосрочной устойчивости федерального бюджета»;
- «Повышение качества управления бюджетным процессом и эффективности управления общественными финансами»;
- «Развитие налоговой и таможенной системы и регулирование производства и оборота отдельных видов подакцизных товаров»;
- «Управление государственным долгом и государственными финансовыми активами, повышение результативности от участия в международных финансовых и экономических отношениях»;
- «Развитие финансовой инфраструктуры»;
- «Управление федеральным имуществом».

*Практическая работа – 3 академических часа:*

1. Решение кейс-стади «Цели, задачи, индикаторы и результаты, достигнутые в отчетном году ГП «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков» – 2 часа (дистанционно).

Изучив паспорт государственной программы «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков», на примере одной из подпрограмм опишите цели, задачи и индикаторы (показатели) программы. Сопоставьте поставленные задачи с национальными целями развития РФ,

2. Решение кейс-стади «Формирование целей государственных программ по технологии SMART» – 1 час (очно).

Проверьте, насколько сформулированные в Программе «Создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов субъектов РФ» цели соответствуют правилу SMART.

- Сроки реализации программы 2014 – 2020 гг.;
- Цели: снижение зависимости МБТ и повышение самостоятельности ОИВ бюджетов муниципальных образований на территории субъекта РФ на 25% и совершенствование системы распределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы;
- Показатели результатов: сокращение уровня дифференции бюджетной обеспеченности между 5 наиболее и наименее обеспеченными муниципальными районами после выравнивания (раз); сокращение количества муниципальных образований, в которых выявлены нарушения бюджетного законодательства (ед.); доля муниципальных образований, имеющих задолженность по бюджетным кредитам (%); рост средней итоговой оценки

качества организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальных районах (балл).

Оцените соответствие каждой цели правилу SMART по трехбалльной системе: 3 – полностью соответствует; 2 – частично соответствует; 1 – не соответствует.

S (Specific) – конкретная цель.

M (Measurable) – измеримая цель на языке цифр.

A (Achievable/Agreed upon) – достижимая и согласованная цель.

R (Result oriented) – реальная цель, ориентированная на результат.

T (Timely) – цель должна иметь конкретные сроки.

Укажите не менее двух ошибок, которые допущены при формулировании по технологии SMART. Ответ аргументируйте. Как бы вы перефразировали несоответствующие требованиям цели, какие изменения в их формулировке следует внести?

*Тема 1.4. Финансовый менеджмент в органах государственной власти и местного самоуправления – 4 академических часа, из которых лекции – 1 час (0,5 – очно, 0,5 – дистанционно), практическая работа – 3 часа (1 – очно, 2 – дистанционно).*

Данная тема знакомит слушателей с понятием, содержанием и основными задачами в области государственного финансового менеджмента; особенностями финансового менеджмента в органах государственной власти и местного самоуправления, условиями реализации, инструментами и процедурами его проведения.

Также в данной теме рассматривается Порядок проведения комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района мониторинга качества финансового менеджмента.

*Практическая работа – 3 академических часа:*

1. Решение управленческой задачи – 2 часа (дистанционно):

Перечислите показатели Результатов мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС Ханты-Мансийского района за отчетный год, которые в наибольшей степени отражают взаимосвязь с эффективностью управления государственными финансами.

2. Разбор проблемной ситуации «Совершенствование методики оценки качества финансового менеджмента ГРБС». Обмен опытом по совершенствованию методики оценки качества финансового менеджмента ГРБС – 1 час (очно).

Ответьте на вопрос – в какой степени утвержденные показатели Мониторинга отражают эффективность управления государственными финансами в ХМАО-Югра? Какими показателями, на ваш взгляд, можно было бы дополнить данную методику, а какие показатели исключить?

## **Модуль 2.**

### **Роль информационных систем в управлении государственными финансами – 9 академических часов (лекции – 3 часа, практическая работа – 6 часов)**

*Тема 2.1. Бухгалтерский учет как информационная основа управления государственными финансами – 2,5 академических часа, из которых лекции – 0,5 часа (дистанционно), практическая работа – 2 часа (дистанционно).*

Данная тема подразумевает изучение теоретических и практических аспектов организации бухгалтерского учета общественных финансов; порядок применения плана счетов бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) органах и учреждениях; основные принципы формирования и ведения учетной документации в государственном секторе.

*Практическая работа – 2 академических часа:*

Решение управленческих задач по теме – 2 часа (дистанционно).

1. Как учреждению учитывать субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания? Укажите правовой акт, группу подвида доходов, как в бухучете учреждения отразить получение субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания.

2. Какая ответственность предусмотрена за нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, сдаче отчетности и исполнению (планированию) бюджета. Что является нарушением правил ведения бюджетного (бухгалтерского) учета?

*Тема 2.2. Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд – 3 академических часа, из которых лекции – 1 час (0,5 – очно, 0,5 - дистанционно), практическая работа – 2 часа (дистанционно).*

Данная тема подразумевает изучение теоретических и практических аспектов функционирования единой информационной системы в сфере госзакупок (ЕИС) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; назначение и основной функционал единой информационной системы в сфере закупок, а также развитие системы.

*Практическая работа – 2 академических часа:*

1. Решение управленческой задачи – 2 часа (дистанционно): Укажите основные функции Единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг - с какими аспектами управления государственными финансами взаимосвязана. Попробуйте связать возможности ЕИС с целями управления финансами, принципами, инструментами.

*Тема 2.3. Развитие интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»: её основной функционал – 3,5 академических часа, из которых лекции – 1,5 часа (0,5 – очно, 1- дистанционно), практическая работа – 2 часа (дистанционно).*

Данная тема знакомит с назначением и задачами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет». Рассматриваются структура и основные функции системы «Электронный бюджет», порядок обеспечения доступа к системе «Электронный бюджет», правовой режим информации система «Электронный бюджет».

*Практическая работа – 2 академических часа:*

1. Решение управленческих задач по теме – 2 часа (дистанционно):

Укажите основные функции интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» – с какими аспектами управления государственными финансами взаимосвязана. Попробуйте связать возможности «Электронного бюджета» с субъектами управления, целями управления финансами, принципами, инструментами.

### **Модуль 3.**

#### **Государственный финансовый контроль и его роль в управлении государственными финансами – 17 академических часов (лекции – 5 часов, практическая работа – 12 часов)**

*Тема 3.1. Государственный финансовый контроль – 4 академических часа, из которых лекции – 1,5 академических часа (0,5 – очно, 1 – дистанционно), практическая работа – 2,5 академических часа (0,5 – очно, 2 – дистанционно).*

Данная тема знакомит слушателей с системой государственного финансового контроля и его роли в управлении государственными финансами. Внешний и внутренний финансовый контроль. Предварительный и последующий финансовый контроль. Объекты

государственного финансового контроля. Органы, осуществляющие государственный финансовый контроль. Полномочия органов внешнего и внутреннего контроля, полномочия Федерального казначейства, финансовых органов субъектов РФ и муниципальных образований. Методы финансового контроля (проверки, ревизии, санкционирование операций и вносимые на рассмотрение в Госдуму в 2024 г). Бюджетная реформа и направления развития государственного финансового контроля. Связь бюджетирования, ориентированного на результат, с контролем эффективности расходов.

*Практическая работа – 2,5 академических часа:*

1. Решение управленческих задач по теме – 0,5 часа (очно). Соотнесите задачи и полномочия органов внутреннего и внешнего контроля с этапами бюджетного процесса.

2. Кейс-стади – 2 часа (дистанционно):

Перечислите основные проблемы в области государственного финансового контроля.

Выделите проблемы осуществления внутреннего и внешнего финансового контроля.

*Тема 3.2. Внутренний контроль и внутренний аудит – 3,5 академических часа, из которых лекции – 1 час (очно), практическая работа – 2,5 академических часа (0,5 – очно, 2 – дистанционно).*

Данная тема знакомит слушателей с особенностями внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, их целями, требованиями к проведению.

Будут рассмотрены основные Федеральные стандарты внутреннего финансового аудита (ФСА), такие как:

– ФСА «Определения. Принципы и задачи внутреннего финансового аудита»;

– ФСА «Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита»;

– ФСА «Планирование и проведение внутреннего финансового аудита»;

– ФСА «Осуществление внутреннего финансового аудита в целях подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности»;

– ФСА «Реализация результатов внутреннего финансового аудита».

*Практическая работа – 2,5 академических часа:*

1. Решение управленческих задач по теме – 0,5 часа (очно). Решение кейс-стади «Эффективность государственных программ».

Вопросы сферы ЖКХ при реализации нацпроекта «Жилье и городская среда» сталкиваются со следующими рисками:

– снижение спроса на жилье, приобретаемого в том числе через ипотеку из-за сокращения доходов граждан;

– увеличение стоимости строительства жилья при одновременном сокращении объемов его ввода и реализации;

– увеличение числа проблемных объектов и, соответственно, числа обманутых дольщиков.

С Вашей точки зрения как эффективно с этим бороться?

2. Решение кейс-стади «Анализ эффективности и результативности государственного финансового контроля. Формирование системы индикаторов для оценки результативности финансового контроля» – 2 часа (дистанционно).

Сформулируйте дополнительные индикаторы оценки результативности и эффективности финансового контроля применительно к вашему подразделению (дополнительно к имеющимся на сегодняшний день).

*Тема 3.3. Организация и методика проведения контрольных мероприятий, оформление и реализация их результатов – 3,5 академических часа, из которых лекции – 1,5 академических*

часа (0,5 – очно, 1 – дистанционно), практическая работа – 2 академических часа (дистанционно).

Данная тема знакомит слушателей с организацией проведения контрольных мероприятий, оформления и реализации их результатов, в соответствии с Федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля:

– Федеральный стандарт внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов»;

– Федеральный стандарт внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований»;

– Федеральный стандарт внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

*Практическая работа – 2 академических часа:*

Решение кейс-стади «Составление плана и методики проведения контрольных мероприятий в выбранном подразделении ОИВ» – 2 часа (дистанционно).

Составить план проведения контрольного мероприятия в выбранном подразделении.

*Тема 3.4. Вопросы профилактики и противодействия коррупции в области управления государственными финансами – 1,5 академических часа, из которых лекции – 0,5 академических часа (очно), практическая работа – 1 академический час (очно).*

Данная тема знакомит слушателей с правовыми основами противодействия коррупции в Российской Федерации, методами противодействия коррупции в современных условиях, а также с основными направлениями государственной политики в области противодействия коррупции на современном этапе, причины и условия коррупционных проявлений. Рассматривает Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции и Порядок проведения оценки коррупционных рисков.

*Практическая работа – 1 академический час:*

Решение кейс-стади – 1 час (очно).

1. Руководителю Департамента экономической политики Минстроя России из ознакомления с отчетом об исполнении первого этапа научно-исследовательской работы (НИР) на тему: «Оценка эффективности государственно-частного партнерства в сфере строительства объектов противометеоритной защиты объектов жизнедеятельности столичного мегаполиса в условиях импортозамещения», заказчиком которой является Департамент, стало известно, что научно-исследовательским институтом, являющимся исполнителем контракта, в качестве соисполнителя НИР привлечен на основе возмездного гражданско-правового договора начальник одного из отделов Департамента экономической политики Кузякин. Согласно представленному отчету, работы Кузякин выполнил успешно, и ему начислено 4 350 тыс. рублей.

Какими должны быть действия руководителя Департамента?

2. Министерству отдельной строкой было выделено бюджетное финансирование на закупку специального оборудования на сумму в 20 млн руб. Оборудование планировалось закупать в октябре, когда будут подготовлены соответствующие помещения. В первой половине года из-за появления новых фирм, выпускающих требуемое оборудование, его стоимость снизилась на 15—20 %, в результате чего стала очевидной возможность экономии средств по этой бюджетной статье (при этом количественное или качественное изменение объемов закупки невозможно из-за ограничений по площади помещений и функционалу). Из-за изменения ситуации на рынке экономия выделенных бюджетных средств может составить 3—4 млн руб. В силу жесткости финансового законодательства перенос этих средств на любые другие статьи невозможен, поэтому они должны быть возвращены в бюджет. Последствием возвращения средств в бюджет с большой вероятностью станет пропорциональное сокращение бюджета министерства на следующий финансовый год по данной статье.

Специалист управления заказов министерства Т. Д. Фаустов при подготовке конкурсной документации указал цену контракта в полном объеме поступивших денежных средств — 20 млн руб., изначально зная, что можно сэкономить. Тем более по телефону он уже общался с представителем одного из участников закупки — ООО «Сигма», который обещал пригласить его в ресторан на праздничный банкет, посвященный юбилею фирмы и заключению такого выгодного контракта с Министерством.

Совершил ли Фаустов коррупционное правонарушение?

3. Проанализируйте любой нормативный правовой акт органа власти по своему выбору (две-три статьи или пункта) на предмет наличия коррупционных факторов. Желательно, чтобы анализируемый нормативный правовой акт использовался при исполнении должностных обязанностей.

Сформулируйте предложения по устранению выявленных коррупционных факторов законодательства в виде проекта нормативного правового акта.

*Тема 3.5. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства – 2,5 академических часа, из которых лекции – 0,5 академических часа (очно), практическая работа – 2 академических часа (очно).*

Данная тема знакомит слушателей с правонарушениями в бюджетной сфере. Рассматриваются административные правонарушения в бюджетной сфере, выявляемые в ходе контрольных мероприятий; ответственность за нарушение бюджетного законодательства. Приводится обзор практики применения бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения.

*Практическая работа – 2 академических часа:*

Решение управленческих задач по теме – 2 часа (очно).

Выявите нарушения законодательства в бюджетной сфере. Укажите статью и меры ответственности.

	Вид нарушения	Правовые основания нарушения
1	Заказчик в лице МО не установил в документации в полном объеме сведений об объеме работ, являющихся предметом Конкурса, в т.ч. не разместил на официальном сайте проектную документацию в полном объеме в составе конкурсной документации	
2	Главным распорядителем произведен расход средств не по тому коду экономической квалификации, по которому было произведено финансирование (то есть перераспределение средств с одного кода на другой).	
3	Оплата расходных обязательств, не отнесенных к полномочиям ХМАО-Югры (материально-техническое обеспечение и денежное довольствие подразделений, не входящих в состав полиции)	
4	Субсидии, выделенные на приобретение спортивного инвентаря и на оплату коммунальных услуг направлены на приобретение баннеров и оплату услуг по вывозу твердых бытовых отходов	
5	Расходование бюджетных средств с превышением необходимого (возможного) объема затрат, но при получении требуемого результата	
6	Бюджет ХМАО-Югры утвержден по доходам в объеме 220,5 млн. руб., по расходам 213,0 млн. руб.	
7	Казенному учреждению был предоставлен бюджетный кредит из бюджета муниципального образования	

8	Освоение средств, выделенных в прошлом году на борьбу с безработицей, в т.ч. распределение средств без учета реальных потребностей, направление ГРБС средств даже в том случае, если регион не успевал израсходовать предыдущие транши, под явно недостоверные заявки	
9	Установка дорогостоящих турникетов в столичном общественном транспорте	
10	Закупленное оборудование не устанавливается	
11	Оплата строительно-монтажных, ремонтно-строительных работ по завышенной стоимости и по завышенным объемам	
12	Областная контрольно-счетная палата выявила, что Центр спортивной подготовки направлял за счет средств субсидии на госзадание спортсменов, тренирующихся по индивидуальному плану, на тренировочные мероприятия, которые отсутствовали в едином календарном плане региона и едином календарном плане Минспорта.	
13	Учреждение культуры (театр) выплатило из средств субсидии на выполнение задания зарплату 32 работникам за период гастролей. При этом, муниципальным заданием предусматривался показ спектаклей в условиях стационара - на собственных площадках театра.	

Итоговая аттестация – 2 академических часа:  
решение итогового кейса – 1 час,  
решение итогового тестирования – 1 час.

## ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

### 1. Общие требования к организации образовательного процесса

*Условия проведения.*

Для дистанционной части курса необходимо:

а) разместить электронный учебно-методический комплекс курса в системе дистанционного обучения, доступный слушателям для копирования без каких-либо ограничений;

б) осуществлять эффективную коммуникацию слушателей с преподавателем, куратором курса. Доступ к ресурсу слушатели получают после регистрации и прохождения входного тестирования. Доступ к ресурсу закрывается по завершении курса.

Для очной части курса необходимы:

а) аудитория с учебными местами по количеству слушателей в группе, удовлетворяющая санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности и охраны здоровья слушателей;

б) питьевая вода (из расчета 0,5 л питьевой воды на 1 слушателя в день при проведении занятий);

в) блокноты и ручки для слушателей.

*Образовательные технологии:*

– ИКТ-технологии (система дистанционного обучения, презентации в PowerPoint на очной части курса, раздаточный материал на дисках);

– технологии группового обучения;

– технологии интерактивного и модульного обучения;

– тренинговые и игровые технологии обучения;

– кейс-стади технология;

– тестирование.

### 2. Требования к информационным и учебно-методическим условиям

а) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

– PowerPoint, Word, Excel;

б) комплекты методических материалов на электронном носителе.

### 3. Требования к материально-техническим условиям

Перечень основного материально-технического обеспечения (ТСО и компьютерная техника, оборудование, приборы и т.п.):

а) для дистанционной части слушателю необходим компьютер, подключение к сети Интернет;

б) для очной части курса необходимы:

– ноутбук, подключенный к проектору;

– стулья по количеству участников;

– столы, которые возможно переставлять на усмотрение преподавателя (не менее 12 шт.);

– флип-чарт и маркеры;

– белая бумага А4.

Требования к аудитории (для очной части занятий: количество посадочных мест в помещении и пр.):

– аудитория с учебными местами по количеству слушателей в группе, удовлетворяющая санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности и охраны здоровья слушателей.

## АТТЕСТАЦИЯ

Учебный процесс в рамках программы организован вокруг решения реальных управленческих задач и проблем из опыта участников обучения. Практические занятия предполагают использование современных методов обучения, предусматривающих активную работу слушателей (кейс-стади, решение управленческих задач, тренинги, проблемные и проектно-аналитические круглые столы).

Слушатели в процессе обучения обеспечиваются раздаточным материалом (лекции и презентации преподавателя, электронные учебные издания и пособия, нормативно-правовые акты Российской Федерации). Учебно-методический и раздаточный материал размещён в системе дистанционного образования и выдается каждому слушателю на электронном носителе до начала очных занятий.

Предварительный контроль необходим для определения исходного (базового) уровня знаний слушателей. Входное тестирование (зачет). Слушатель считается аттестованным, если имеет оценку «зачтено».

При прохождении входного тестирования:

Объект оценки	Показатели оценки	Критерии оценки
Результаты тестирования	Количество верных ответов	«зачтено» выставляется при наличии 50 % и более правильных ответов; «не зачтено» – при результате менее 50 %

Тематический контроль определяет степень усвоения обучающимися каждого раздела (темы в целом), их способности связать учебный материал с уже усвоенными знаниями, проследить развитие, усложнение явлений, понятий, основных идей (в части дистанционного обучения предусмотрено решение кейсов, управленческих и проблемных задач, экспресс-тесты для самопроверки; в очной части – это кейс-стади, решение управленческих задач, подготовка тематических проблемных сообщений для работы на круглых столах, участие в тренингах и деловых играх).

Итоговой формой контроля является тестирование. Итоговая аттестация заключается в прохождении итогового тестирования (с использованием информационных технологий) и решении итогового кейса.

При прохождении итогового тестирования:

Объект оценки	Показатели оценки	Критерии оценки
Результаты тестирования	Количество верных ответов	«отлично» выставляется при наличии 95 % и более правильных ответов; «хорошо» – при результате 85% и более; «удовлетворительно» – при результате 75% и более; «неудовлетворительно» – при результате менее 75%.

Слушателям, полностью прошедшим обучение, промежуточные и/или итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца по программе «Управление государственными финансами».

### ВХОДНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

(обучающийся отвечает на 15 вопросов из 25)

#### 1. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджет – это...

а) регламентируемая нормами права деятельность органов власти по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, их утверждению и исполнению;

б) система императивных денежных отношений, в процессе которых образуется и используется бюджетный фонд;

в) форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

г) документ о поквартальном распределении доходов, расходов бюджета и поступлений из источников финансирования его дефицита, устанавливающий распределение ассигнований между получателями бюджетных средств.

## **2. Сущность бюджета реализуется через...**

а) функции бюджета;

б) бюджетный механизм;

в) бюджетную политику;

г) бюджетные фонды.

## **3. Основная функция федерального бюджета...**

а) фискальная;

б) стимулирующая;

в) распределительная;

г) контрольная;

д) средство накопления.

## **4. Отметьте объекты, относящиеся к объектам внутреннего государственного финансового контроля**

а) корпорации и акционерные общества;

б) физические лица – получатели социальных выплат;

в) государственные (муниципальные) учреждения.

## **5. Что является основной целью внутреннего государственного финансового контроля?**

а) обеспечение бюджетного законодательства;

б) пополнение доходной части бюджета на счет применения мер принуждения к нарушителям по результатам контроля;

в) совершенствование нормативных правовых актов в сфере бюджетных правоотношений.

## **6. Основные направления денежно-кредитной политики ежегодно разрабатываются и утверждаются...**

а) Правительством РФ;

б) Минфином РФ;

в) Банком России.

## **7. Принцип достоверности бюджета означает, что...**

а) объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета и поступлений из источников финансирования его дефицита;

б) обязательное опубликование в открытой печати утвержденных бюджетов и отчетов об их исполнении, полноту представления информации о ходе исполнения бюджетов;

в) все доходы и расходы бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов и прочие обязательные поступления подлежат отражению в бюджетах, бюджетах государственных внебюджетных фондов в обязательном порядке и полном объеме;

г) надежность показателей прогноза социально-экономического развития соответствующей территории и реалистичность расчета доходов и расходов бюджета.

**8. Принцип полноты отражения доходов и расходов бюджета означает, что...**

- а) в составе бюджета должны отражаться доходы и расходы бюджетов в полном объеме и обязательном порядке;
- б) все статьи доходов и расходов консолидированного бюджета должны ежегодно утверждаться в форме федерального закона;
- в) бюджет должен охватывать все финансовые потоки государственных учреждений;
- г) все вышеперечисленное верно.

**9. Федеральные стандарты бухгалтерского учета для организаций государственного сектора утверждаются...**

- а) Указами Президента РФ;
- б) Федеральными законами;
- в) Постановлениями правительства РФ;
- г) Приказами Минфина.

**10. Какие методы относятся к методам внутреннего государственного финансового контроля?**

- а) проверки;
- б) санкционирование;
- в) ревизии;
- г) аналитические мероприятия.

**11. Государственным контрактом является...**

- а) договор, заключенный органом государственной власти от имени РФ с физическими и юридическими лицами в целях обеспечения государственных нужд, предусмотренных в расходах бюджета;
- б) способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, при котором уполномоченный государственный орган дает письменное обязательство отвечать за исполнение юридическим лицом своих обязательств перед третьими лицами;
- в) признанная казначейством обязанность совершить расходование средств соответствующего бюджета в течение определенного срока;
- г) все перечисленное неверно.

**12. К принципам контрактной системы в сфере закупок не относится...**

- а) принцип открытости;
- б) принцип достоверности;
- в) принцип прозрачности;
- г) принцип обеспечения конкуренции.

**13. Бюджетная классификация предназначена для того, чтобы...**

- а) определить полномочия основных участников бюджетного процесса;
- б) обеспечить сопоставимость показателей бюджетов различных уровней;
- в) определить последовательность и содержание этапов бюджетного процесса;
- г) установить единую методику расчета межбюджетных трансфертов.

**14. Официальным сайтом Российской Федерации в сети интернет для публикации информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг является...**

- а) <http://www.fas.gov.ru>;
- б) <http://www.sberbank-ast.ru>;
- в) <http://www.zakupki.gov.ru>.

**15. Укажите верную последовательность этапов бюджетного процесса:**

- а) составление проекта бюджета; исполнение бюджета; финансовый контроль; рассмотрение и утверждение бюджета;
- б) финансовый контроль; составление проекта бюджета; исполнение бюджета; рассмотрение и утверждение бюджета;
- в) составление проекта бюджета; рассмотрение и утверждение бюджета; исполнение бюджета; финансовый контроль;
- г) рассмотрение и утверждение; составление проекта бюджета; финансовый контроль; исполнение бюджета.

**16. Под финансовым менеджментом понимается...**

- а) проводимый субъектом мониторинга анализ и оценка исполнения объектом мониторинга бюджетных полномочий, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;
- б) процедура, результат выполнения которой влияет на значения показателей качества финансового менеджмента, в том числе процедуры по составлению и представлению сведений, необходимых для составления проекта бюджета, а также по исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности;
- в) организация и исполнение распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета, главным администратором бюджетных средств, финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом) бюджетных процедур в целях исполнения бюджетных полномочий.

**17. Под бюджетным риском понимается...**

- а) возможное событие, негативно влияющее на результат выполнения бюджетной процедуры, в том числе на операцию (действие) по выполнению бюджетной процедуры, а также на качество финансового менеджмента главного администратора (администратора) бюджетных средств;
- б) целевой ориентир значения показателя качества финансового менеджмента, недостижение которого свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента;
- в) вероятность возникновения неблагоприятных финансовых последствий в форме потери доходов в ситуации неопределенности условий осуществления деятельности субъектов государственного сектора.

**18. Годовой мониторинг финансового качества проводится по состоянию на...**

- а) 1 января года, следующего за отчетным;
- б) 31 декабря текущего года;
- в) 10 января года, следующего за отчетным.

**19. Система «Электронный бюджет» предназначена для...**

- а) обеспечения прозрачности, открытости, деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений;
- б) повышения качества финансового менеджмента государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений;
- в) обеспечения подотчетности деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений;
- г) все перечисленное верно.

## **20. Коррупция – это...**

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица

б) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

в) использование должностным лицом своих властных полномочий и доверенных ему прав в целях личной выгоды

г) ситуация, когда частные интересы служащего вступают в реальное или мнимое противоречие с выполнением им служебных обязанностей.

## **21. Принцип законности внутреннего финансового аудита выражается...**

а) в строгом и полном соблюдении законодательства Российской Федерации, а также правовых актов, регулирующих организацию и осуществление внутреннего финансового аудита;

б) в беспристрастности, в том числе в недопущении конфликта интересов любого рода, при планировании и проведении аудиторских мероприятий, а также при формировании заключений и годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита;

в) субъект внутреннего финансового аудита несет ответственность перед руководителем главного администратора (администратора) бюджетных средств за предоставление полных и достоверных заключений, выводов и предложений (рекомендаций).

## **22. Принцип эффективности внутреннего финансового аудита означает, что...**

а) планирование и проведение аудиторских мероприятий должно быть основано на необходимости достижения целей осуществления внутреннего финансового аудита;

б) планирование и проведение аудиторских мероприятий должно быть основано на необходимости достижения целей осуществления внутреннего финансового аудита и обеспечения полноты заключения о результатах проведения аудиторского мероприятия путем использования заданного (наименьшего) объема затрачиваемых ресурсов;

в) планирование и проведение аудиторских мероприятий должно быть основано на необходимости достижения целей осуществления внутреннего финансового аудита и использования наименьшего объема затрачиваемых ресурсов.

## **23. Этические принципы контроля являются составной частью принципов...**

а) внутреннего государственного (муниципального) контроля;

б) внутреннего финансового аудита;

в) общественного контроля.

## **24. Финансовое планирование осуществляется через разработку...**

а) проекта бюджета;

б) сценарных условий;

в) бюджетного прогноза;

г) целевых государственных и муниципальных программ.

**25. Составление проектов бюджетов основывается на...**

- а) положениях Послания Президента РФ;
- б) основных направлениях налоговой политики РФ;
- в) основных направлениях тарифной политики РФ;
- г) основных направлениях социальной политики РФ;
- д) программе государственных заимствований РФ.

**ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ**

(обучающийся отвечает на 20 вопросов из 30)

**1. Укажите верную последовательность этапов бюджетного процесса в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре:**

- а) составление проекта бюджета; исполнение бюджета; подготовка, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета; рассмотрение и утверждение;
- б) рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета; составление проекта бюджета; исполнение бюджета; рассмотрение и утверждение;
- в) составление проекта бюджета; рассмотрение и утверждение бюджета; исполнение бюджета; подготовка, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета;
- г) рассмотрение и утверждение бюджета; составление проекта бюджета; рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета; исполнение бюджета.

**2. Объектами управления государственными финансами ХМАО-Югры являются...**

- а) доходы, расходы и источники финансирования дефицита бюджета ХМАО-Югры;
- б) органы исполнительной и законодательной власти ХМАО-Югры;
- в) финансовая политика, осуществляемая органами власти ХМАО-Югры

**3. Исполнение бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана происходит на...**

- а) 1-ом этапе бюджетного процесса;
- б) 2-ом этапе бюджетного процесса;
- в) 3-ем этапе бюджетного процесса;
- г) 4-ом этапе бюджетного процесса.

**4. Субъектом, осуществляющим внешний государственный финансовый контроль, является:**

- а) Министерство финансов РФ;
- б) Федеральное казначейство;
- в) ФНС;
- г) Контрольно-счетные палаты субъектов РФ.

**5. Принцип полноты отражения доходов и расходов бюджета означает, что...**

- а) в составе бюджета должны отражаться доходы, расходы и источники финансирования дефицита бюджетов в полном объеме и обязательном порядке;
- б) все статьи доходов и расходов консолидированного бюджета должны ежегодно утверждаться в форме федерального закона;
- в) бюджет должен охватывать все финансовые потоки государственных учреждений;
- г) все вышеперечисленное верно.

**6. Основными видами финансового контроля являются...**

- а) предварительный и последующий контроль;

- б) предварительный, текущий и последующий контроль;
- в) внешний и внутренний;
- г) проверка, ревизия, обследование.

**7. Участниками стратегического планирования в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре являются...**

- а) Правительство РФ;
- б) Государственная Дума РФ;
- в) Министерство экономического развития РФ;
- г) исполнительные органы власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югра;
- д) Счетная палата Ханты-Мансийского автономного округа-Югра;
- е) все перечисленное верно.

**8. К документам стратегического планирования автономного округа, разрабатываемые в рамках программирования относится...**

- а) ежегодное послание Президента РФ;
- б) стратегический прогноз автономного округа;
- в) стратегия социально-экономического развития автономного округа;
- г) государственные программы автономного округа.

**9. Методом финансового контроля является...**

- а) ревизия;
- б) проверка счетов;
- в) экономический анализ;
- г) социологическое исследование.

**10. Укажите принцип, не относящийся к принципам бюджетной системы:**

- а) принцип сбалансированности;
- б) принцип недопустимости ущемления прав и интересов субъектов РФ;
- в) принцип единства бюджетной системы;
- г) принцип прозрачности;
- д) принцип полноты отражения расходов;
- е) принцип результативности.

**11. К задачам Счетной палаты Российской Федерации относится:**

- а) осуществление контроля за целевым и эффективным использованием средств федерального бюджет;
- б) прогноз исполнения доходов и расходов проектов федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов;
- в) назначение и освобождение от должности министра финансов;
- г) финансовая оценка проектов федеральных законов.

**12. К документам стратегического планирования, разрабатываемые в рамках целеполагания, относится...**

- а) ежегодное послание Президента Российской Федерации;
- б) стратегический прогноз Российской Федерации;
- в) бюджетный прогноз Российской Федерации на долгосрочный период;
- г) основные направления Правительства Российской Федерации.

**13. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Государственная (муниципальная) казна» утвержден...**

- а) Указом Президента РФ;

- б) Федеральным законам;
- в) Постановлением Правительства РФ;
- г) Приказом Минфина РФ.

**14. Консолидированный бюджет автономного округа – это...**

- а) форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- б) свод бюджета автономного округа и бюджетов муниципальных образований, входящих в состав автономного округа (за исключением бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов), без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами;
- в) закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на очередной финансовый год и плановый период.

**15. Время проведения контроля федерального бюджета в Счетной палате Российской Федерации длится...**

- а) один год;
- б) два года;
- в) три года;
- г) не ограничен по времени.

**16. В каком случае можно оценить результативность расходов?**

- а) объем бюджетного финансирования на строительства нового спортивного комплекса ФЦП «Развитие физической культуры и спорта» 50 млрд. руб.
- б) сокращение уровня смертности среди новорожденных на 10%.

**17. Если в ходе проведения ревизии Счетная палата Российской Федерации выявила хищения государственных денежных средств, она:**

- а) издает предписание об их устранении;
- б) приостанавливает операции по банковским счетам организации;
- в) передает материалы ревизии в правоохранительные органы;
- г) направляет акт ревизии в Государственную Думу.

**18. Нецелевое использование бюджетных средств, источником финансового обеспечения (софинансирования) которых является межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, влечет...**

- а) беспорное взыскание суммы средств
- б) предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от ста до одной тысячи рублей;
- в) наложение административного штрафа от 100 до 300 тысяч рублей

**19. Контроль Федерального казначейства на этапе рассмотрения и утверждения соответствующего бюджета – это...**

- а) предварительный внешний;
- б) предварительный внутренний;
- в) последующий внешний;
- г) последующий внутренний.

**20. Невыполнение государственного (муниципального) задания влечет...**

- а) беспорное взыскание суммы средств

б) предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от ста до одной тысячи рублей;

в) наложение административного штрафа от 100 до 300 тысяч рублей.

## **21. Для чего предназначена система «Электронный бюджет»?**

а) для обеспечения прозрачности, открытости и подотчётности деятельности государственных органов;

б) для обеспечения надежности и достоверности показателей бюджетов бюджетной системы;

в) для обеспечения своевременности отражения результатов деятельности государственных органов и органов управления государственными внебюджетными фондами.

## **22. Объектами государственного (муниципального) контроля являются...**

а) государственные корпорации (компании);

б) юридические и физические лица, ИП;

в) организации финансового сектора (кредитные организации, страховые компании, негосударственные пенсионные фонды).

## **23. К цифровым технологиям реализации государственных услуг относятся:**

а) система «Электронный бюджет»

б) ЕИС в сфере закупок

в) Единый портал государственных и муниципальных услуг

г) Все перечисленное

## **24. Коррупция – это...**

а) использование должностным лицом своих властных полномочий и доверенных ему прав в целях личной выгоды;

б) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

в) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

г) ситуация, когда частные интересы служащего вступают

## **25. Принцип профессиональной компетентности выражается в...**

а) применении уполномоченными должностными лицами совокупности профессиональных знаний, навыков и других компетенций, позволяющих им осуществлять контрольные мероприятия качественно;

б) выполнении возложенных на должностных лиц задач независимым от объектов государственного (муниципального) финансового контроля, способом

в) отсутствие у уполномоченных должностных лиц предубеждений или предвзятости по отношению к объектам контроля и их должностным лицам.

**26. Годовой мониторинг финансового качества проводится по состоянию на...**

- а) 1 января года, следующего за отчетным;
- б) 31 декабря текущего года;
- в) 10 января года, следующего за отчетным.

**27. Федеральный стандарт внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов» регламентирует...**

- а) требования к планированию проверок, ревизий и обследований, осуществляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- б) назначение (организацию) экспертиз, необходимых для проведения контрольного мероприятия, оформления их результатов;
- в) правила реализации результатов проведения проверок, ревизий и обследований

**28. Под осмотром в рамках проведения контрольных мероприятий понимается...**

- а) визуальное обследование объектов (выполненных объемов работ, помещений, основных средств, материальных запасов) в целях получения информации по предмету и вопросам контрольного мероприятия с проведением при необходимости фото- и видеофиксации;
- б) проверка наличия имущества объекта контроля и состояния его финансовых обязательств на определенную дату путем сличения фактических данных с данными бухгалтерского учета
- в) отслеживание процесса или процедуры, выполняемых работниками (должностными лицами) объекта контроля (наблюдение за пересчетом материальных запасов, отслеживание выполнения процедур, по которым не остается документальных свидетельств).

**29. Возврат бюджетного кредита, предоставленного бюджету бюджетной системы Российской Федерации, с нарушением срока возврата – влечет наложение...**

- а) административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей;
- б) административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей;
- в) административного штрафа на юридических лиц - от 2 до 12 процентов суммы бюджетного кредита, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**30. К внутренним источникам информации для выявления коррупционных рисков будет относиться:**

- а) штатное расписание органа (организации) в части, касающейся осуществления закупок ТРУ;
- б) факты, свидетельствующие о нарушении в органе (организации) положений законодательства РФ о закупочной деятельности;
- в) сведения бухгалтерского баланса;
- г) все перечисленное.

## **ИТОГОВЫЙ КЕЙС**

### **«Ответственность за нарушение бюджетного законодательства»**

Музею на 2020 год по государственной услуге «Предоставление доступа к музейным фондам» установлено государственное задание – не менее 60 324 посетителей.

В соглашении о предоставлении субсидии возможное отклонение от данного значения не предусмотрено. Утвержденный объем нормативных затрат на оказание такой услуги составил 12 064 800 руб.

Согласно отчету о выполнении государственное задания, фактическое число посетителей составило 55 836.

**ЗАДАНИЕ:**

1. Правомерно ли отнесение данной ситуации к бюджетному правонарушению?
2. Какая мера ответственности может быть применена в данной ситуации?

Количество баллов	Примерное содержание ответа
9 – 10	<p>1) Да. В силу ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ задание является невыполненным при недостижении (превышении допустимого (возможного) отклонения) показателей объема, а также показателей качества, если последние установлены в задании. В связи с этим важна используемая формула расчета, поскольку от нее зависят не только достигнутые значения плановых показателей, но и сумма, которую потом потребуется вернуть в бюджет.</p> <p>Орган-учредитель может установить допустимое отклонение в отношении отдельной услуги (работы), задания в целом или его части (то есть в отношении всех оказываемых услуг либо всех выполняемых работ). Возможные варианты должны быть отражены в порядке формирования и финансового обеспечения задания, действующем в публично-правовом образовании, а конкретные условия применения - в самом задании. От того, какое указано допустимое отклонение, зависит формула расчета задания.</p> <p>На основании отчета о выполнении задания Музеем, Орган – учредитель делает вывод, выполнило ли учреждение государственное задание в прошедшем году. Если нет, остатки субсидии придется вернуть в бюджет, пропорционально объему невыполнения задания.</p> <p>Поскольку показатели, утвержденные в государственном задании, музеем достигнуты не полностью, также не установлено допустимое отклонение, экономисты учреждения рассчитали, какая часть субсидии подлежит возврату в бюджет.</p> <p>Размер субсидии, подлежащей возврату в бюджет составит:  <math>897\ 600\ \text{руб.} = (200\ \text{руб/чел.} \times (60\ 324\ \text{чел.} - 55\ 836\ \text{чел.}))</math>.</p> <p>2) Административная ответственность за невыполнение государственного (муниципального) задания предусмотрена ст. 15.15.5-1 КоАП РФ – должностные лица (прежде всего руководители учреждений) могут подвергнуться предупреждению или штрафу в размере от 100 до 1 тыс. руб. При повторном нарушении штраф увеличивается до 10 тыс. - 30 тыс. руб.</p> <p>Встречаются и случаи, когда невыполнение задания квалифицируется по ст. 15.15.5 КоАП РФ - как нарушение условий предоставления субсидий.</p> <p>Кроме того, иногда контролеры не привлекают учреждение или его руководителя к административной ответственности, не выписывают штрафы, а требуют возврата части субсидии на выполнение задания.</p>

	<p>В случае, если на все вопросы даны правильные развернутые ответы с верно указанными ссылками на законодательство. Балл может быть снижен за несущественную неточность.</p>
7 – 8	<p>В случае, если на вопросы даны правильные развернутые ответы с верно указанными ссылками на законодательство. Балл может быть снижен за лаконичные ответы, отсутствие или ошибку в ссылке на законодательство в одном из ответов.</p>
5 – 6	<p>В случае, если на вопросы даны правильные развернутые ответы с верно указанными ссылками на законодательство. Балл может быть снижен за лаконичные ответы, отсутствие или ошибку в ссылке на законодательство в одном из ответов.</p>
3 – 4	<p>В случае, если на 1 вопрос дан правильный ответ с верно указанными ссылками на законодательство. Балл может быть снижен за лаконичные ответы, отсутствие или существенные ошибки в ссылках на законодательство.</p>
0 – 2	<p>В случае, если на все вопросы даны неправильные ответы, либо ответы содержат существенные ошибки (например, ошибки в ссылках на законодательство).</p>

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

### Основная литература

1. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / Н. Т. Аврамчикова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10038-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517169>
2. Алехин, Б. И. Государственные финансы: учебник для вузов / Б. И. Алехин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9071-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491247>.
3. Государственные финансы: учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08103-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512095>.
4. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13730-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511704>
5. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512359>
6. Сергеев, Л. И. Государственный аудит: учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12932-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518913>

### Дополнительная литература

7. Федорова, О. А. Финансы бюджетных учреждений: учебное пособие для вузов / О. А. Федорова, Л. В. Давыдова, Ю. О. Скорлупина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15048-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514382>.
8. Федорова, О. А. Финансы бюджетных учреждений: учебное пособие для вузов / О. А. Федорова, Л. В. Давыдова, Ю. О. Скорлупина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15048-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514382>.
9. Никитина, Т. В. Финансы: финансовые рынки и институты: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Никитина, А. В. Репета-Турсунова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12464-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518752>.
10. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора: учебник для вузов / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16127-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530489>
11. Гуринович, А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса: учебник для вузов / А. Г. Гуринович. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9683-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512979>

### **Нормативно-правовые акты:**

- «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 N 145-ФЗ (посл. ред.)
- Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции» // [Электронный ресурс] - Режим доступа: «КонсультантПлюс.
- Постановление Правительства РФ от 30.06.2015 N 658 (посл. ред.) «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;
- Государственная программа Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков»
- «Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»
- «Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2023 год и период 2024 и 2025 годов» (утв. Банком России)
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 мая 2015 г. N 46-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления стратегического планирования в ХМАО – Югре»;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 г. № 99-оз «Об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

### **Электронные ресурсы**

1. <http://minfin.gov.ru> сайт Министерства финансов РФ
2. <http://www.economy.gov.ru> сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
3. [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) Официальный сайт закупок Российской Федерации в сети Интернет.
4. <http://азбука-госзаказа.рф> Образовательный портал о контрактной системе.
5. <http://roszakupki.ru/publications/list.php?sec=154> Сайт института госзакупок.
6. <http://www.duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы ФС РФ
7. <http://www.council.gov.ru/> - официальный сайт Совета Федерации ФС РФ
8. <http://www.kremlin.ru/> - Президент РФ
9. <http://www.government.ru/content/> - Интернет-портал Правительства РФ
10. Федеральные стандарты бухгалтерского учета <https://minfin.gov.ru/ru/>
11. Федеральные стандарты внутреннего финансового аудита [https://minfin.gov.ru/ru/performance/budget/process/kontrol/gov\\_control/standart/federal/](https://minfin.gov.ru/ru/performance/budget/process/kontrol/gov_control/standart/federal/)
12. Федеральные стандарты внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля <https://roskazna.gov.ru/novosti-i-soobshheniya/novosti/1518846/>
13. <https://depfin.admhmao.ru/> сайт Департамента финансов ХМАО – Югры



АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 6 от 5 апреля 2024 г.  
заседания учебно-методического совета

Председатель:

подпись

Л. И. Красильникова

расшифровка

« 5 » апреля 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора  
автономного учреждения

Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Региональный институт управления»



Л. И. Красильникова

расшифровка

« 5 » апреля 2024 года

Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ФИНАНСАМИ**

Количество академических часов: 42.

Форма обучения: очная с применением  
дистанционных образовательных технологий.

Разработчик:

Реутова Ирина Михайловна,  
канд. экон. наук, доцент кафедры безопасности  
Северо-Западного института управления  
Российской академии народного хозяйства  
и государственной службы при Президенте РФ,  
г. Санкт-Петербург