

ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий при реализации дополнительных
профессиональных программ в автономном учреждении
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Региональный институт управления»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регулирования применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ (далее также – ДПП) в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (далее также – АУ «Региональный институт управления», Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом АУ «Региональный институт управления» и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие основные термины и сокращения:

дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников;

дополнительная профессиональная программа (ДПП) / образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (цель, объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов,

курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

информационно-образовательная среда – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательных программ на основе информационно-телекоммуникационных технологий;

система дистанционного обучения (СДО) – это программное обеспечение для организации дистанционной формы обучения, дополнительной системы поддержки учебного процесса, для создания электронных обучающих материалов, администрирования и оценки успеваемости в рамках изучаемой дисциплины, проведения консультаций;

слушатель / обучающийся – лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу;

электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Учреждение вправе осуществлять реализацию ДПП и/или их частей (модулей) с использованием исключительно ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для слушателей, независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают ДПП, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

1.5. Главными целями применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- уменьшение аудиторной нагрузки преподавателей;
- повышение качества образования за счет интеграции электронных и классических форм обучения;
- обеспечение доступности образования независимо от места пребывания слушателей.

1.6. Электронное обучение предполагает самостоятельное изучение слушателями учебных материалов, возможность дистанционного взаимодействия слушателей с куратором и преподавателем курса, предоставление слушателям возможности контролируемой самостоятельной работы по освоению материала.

1.7. В Учреждении сформирована электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя систему дистанционного обучения на платформе «Учи.про» (<https://sdo.admhmao.ru/>), официальный сайт Учреждения (<https://riu.admhmao.ru/>), корпоративную электронную почту.

1.8. Утверждение перечня ДПП, реализуемых частично или полностью с применением ЭО и ДОТ, а также определение объема аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя со слушателями, и учебных занятий с применением ДОТ, осуществляется Департаментом государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

При этом соотношение лекционных и практических занятий, проводимых с применением ДОТ, определяется Учреждением самостоятельно в соответствии с Порядком реализации дополнительного профессионального образования, в том числе за плату, автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (далее – Порядок).

1.9. Обучение в Учреждении с применением ЭО и ДОТ может осуществляться на бюджетной и внебюджетной основе.

2. Требования к организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Учреждении создаются необходимые для этого условия.

2.2. При реализации ДПП с применением ЭО и ДОТ Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

2.3. Сотрудники Учреждения организуют образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ на основе имеющейся нормативной правовой базы и соответствующих локальных нормативных актов Учреждения.

2.4. Материально-техническая база применения ЭО и ДОТ:

2.4.1. Наличие качественного и бесперебойного доступа куратора, преподавателя и слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.4.2. Свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий для куратора, преподавателей и слушателей.

2.4.3. Минимальным условием для реализации обучения с использованием ДОТ является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. Для

обучения, проводимого с использованием аудиоканала, в том числе вебинаров, необходимо наличие веб-камеры, микрофона и динамиков (наушников).

Данные требования предъявляются как к компьютерам слушателей, так и к компьютерам кураторов и преподавателей курса. При этом более высокие технические требования могут быть предъявлены к компьютеру разработчика ДПП, реализуемой с применением ЭО и ДОТ.

2.4.4. Для осуществления образовательного процесса необходимо следующее программное обеспечение:

общего назначения (операционная система, офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, редакторы);

специальное программное обеспечение – конструкторы и редакторы курсов;

система дистанционного обучения «Учи.про»;

система для проведения вебинаров «Mirapolis».

2.4.5. С помощью СДО:

разработчики ДПП разрабатывают, а кураторы, ответственные за ЭО и ДОТ, размещают учебные материалы;

кураторы, ответственные за ЭО и ДОТ, отслеживают прогресс обучения слушателей, консультируют слушателей в чате СДО;

слушатели изучают материалы и выполняют практические задания, предусмотренные образовательной программой.

2.4.6. При проведении занятий в формате вебинаров используется система для проведения вебинаров «Mirapolis», позволяющая в процессе видеоконференции демонстрировать текстовые, графические и видеоматериалы, осуществлять запись вебинаров.

Организацию занятий в формате вебинаров осуществляет куратор, ответственный за ЭО и ДОТ, включая создание и настройку вебинара в системе, предоставление участникам вебинара гиперссылки на URL-адрес вебинара, рассылку напоминаний слушателям вебинара, предоставление (при необходимости) рабочего места ведущему, контроль вебинара в процессе его проведения и оперативное решение технических проблем, запись вебинара, видеомонтаж вебинара (при необходимости), предоставление слушателям доступа к записи вебинара.

3. Реализация обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

3.1. Электронные учебно-методические материалы могут разрабатываться как специалистами Учреждения, имеющими соответствующую

подготовку для реализации конкретной ДПП, так и приглашенным квалифицированными специалистами.

3.2. Наряду с традиционными учебно-методическими материалами для обеспечения процесса обучения с применением ЭО и ДОТ могут быть использованы электронные учебники и учебные пособия, книги и научные статьи, видеоматериалы, аудиозаписи, предназначенные для загрузки в СДО и/или передачи по телекоммуникационным каналам связи.

3.3. Формирование списков слушателей для подключения к СДО в рамках реализации дополнительных профессиональных программ с применением ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с Порядком.

3.4. Для осуществления обучения по ДПП, реализуемым полностью или частично с применением дистанционных образовательных технологий, из числа сотрудников структурного подразделения, обеспечивающего разработку и реализацию ДПП, назначается куратор, ответственный за сопровождение обучения в СДО.

3.5. Регистрация слушателей в СДО осуществляется куратором, ответственным за ЭО и ДОТ, на сайте, расположенном по адресу <https://sdo.admhmao.ru>. Регистрация сопровождается рассылкой письменных уведомлений на адреса электронной почты слушателей и содержит следующую информацию, необходимую для авторизации и обучения в СДО:

- наименование и сроки реализации курса обучения;
- адрес СДО (URL) в Интернете;
- имя учетной записи пользователя (логин);
- пароль от учетной записи;
- информацию о поддерживаемых СДО настольных и мобильных версиях браузеров.

3.6. Доступ к СДО обеспечен слушателям в течение всего периода обучения. Доступ к изучаемым курсам закрывается при успешном завершении обучения. По уважительным причинам доступ к изучаемым курсам может быть продлен: со стороны слушателей – при предъявлении подтверждающего документа, письменного заявления на имя директора Учреждения, больничного листа и т.п.; со стороны Учреждения – в связи с техническими перебоями, не зависящими от работников Учреждения.

3.7. Курсы в СДО доступны для освоения слушателями как с персональных компьютеров, так и с мобильных устройств и планшетов.

3.8. Оказание учебно-методической помощи слушателям осуществляется куратором курса дистанционно с использованием телекоммуникационных технологий (по телефону, посредством электронной почты и чата в СДО).

3.9. Освоение образовательных программ, реализуемых полностью с применением ЭО и ДОТ, включает в себя:

заполнение заявления о зачислении на обучение и согласия на обработку, хранение и передачу персональных данных;

прохождение слушателями входного контроля (входное тестирование) перед началом обучения;

изучение лекционных материалов (в текстовом/видеоформате или в формате вебинаров), выполнение практических заданий и кейсов, экспресс-тестов по темам;

выполнение в конце обучения итоговой аттестации, включающей решение итогового теста, итогового кейса и заполнение анкеты обратной связи.

По желанию слушателей практические задания могут быть отправлены на проверку преподавателю курса, с дальнейшим получением обратной связи.

После успешного прохождения слушателями итоговой аттестации обучение считается законченным. Материалы входного и итогового контроля в обязательном порядке проверяются преподавателем, заполняются оценочные ведомости в соответствии с Порядком.

3.10. При освоении образовательных программ, реализуемых частично с применением ЭО и ДОТ, в дистанционном формате проводится:

входной контроль (входное тестирование) перед началом обучения;

освоение лекционных материалов, выполнение практических заданий и кейсов, экспресс-тестов по темам.

Итоговый контроль проводится в очном формате.

3.11. Слушатели, успешно завершившие обучение, получают соответствующие документы о квалификации установленного образца.

3.12. Слушателям, прошедшим обучение по программам, реализуемым полностью с применением ЭО и ДОТ, оригиналы документов о квалификации высылаются почтой на адреса, указанные в заявлении о зачислении.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение, а также изменения к нему утверждаются приказом директора АУ «Региональный институт управления».

4.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями федерального законодательства и совершенствованием образовательного процесса в АУ «Региональный институт управления».

4.3. Вопросы, не регламентированные настоящим Положением, регулируются другими локальными нормативными актами Учреждения и решаются руководством Учреждения индивидуально в каждом конкретном случае.

4.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

4.5. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса/образовательных отношений. Ознакомление с условиями Положения производится путем его размещения на сайте Учреждения.