

УТВЕРЖДАЮ
Директор
автономного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Региональный институт управления»



В.А. Аникин

«28» декабря 2020 года

ПЛАН РАБОТЫ
автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Региональный институт управления»
по профилактике коррупционных и иных правонарушений
на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	Сдачи справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директором учреждения и его заместителями в Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за 2021 г.	До 1 марта	Аникин В.А.
2	Организация проведения проверок достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при приёме на работу в учреждение до заключения трудового договора.	по мере необходимости	Чуприна Л.А.
3	Предоставление информации в органы власти автономного округа о заключении трудовых договоров с гражданами, ранее замещавшими должности государственной гражданской службы автономного округа (в течении 2 лет после ухода с государственной гражданской службы).	по мере необходимости	Чуприна Л.А.
4	Рассмотрение информации по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников учреждения на совещаниях при руководителе учреждения.	по мере необходимости	Ушаков Е.А.
5	Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам, связанным с применением на практике Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	постоянно	Ушаков Е.А.

6	Обеспечение ведения документации комиссии по противодействию коррупции в АУ «Региональный институт управления»: - протоколов заседаний; - сопутствующих материалов и т.д.	по мере необходимости	Ушаков Е.А.
7	Выявление случаев возникновения конфликта интересов среди работников учреждения, сбор и организация рассмотрение материалов по выявленным случаям на комиссии по противодействию коррупции.	постоянно	Ушаков Е.А.
8	Сбор и рассмотрение деклараций о конфликте интересов работников учреждения и граждан принимаемых на работу в учреждение	по мере необходимости	Ушаков Е.А.
9	Ознакомление работников учреждения с вновь принятыми нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа о противодействии коррупции	после принятия нормативных правовых актов	Ушаков Е.А.
10	Размещение информации по Антикоррупционной деятельности на официальном сайте Учреждения	постоянно, по мере необходимости	Ушаков Е.А.
11	Консультирование работников учреждения по вопросам соблюдения норм законодательства о противодействии коррупции	постоянно, по мере необходимости	Ушаков Е.А.
12	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов	постоянно, по мере необходимости	Кулишов Р.А.
13	Разработка плана АУ «Региональный институт управления» по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2022 год	До 30 декабря	Ушаков Е.А.