

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного**  
**округа – Югры «Региональный институт управления»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об официальном сайте автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Юры «Региональный институт управления», размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Положение, Сайт, Учреждение) определяет назначение, порядок организационно-технического обеспечения и информационного наполнения Сайта.

1.2. Сайт является официальным представительством Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3. Основными целями Сайта являются:

- создание целостного позитивного образа Учреждения;
- обеспечение информационной открытости деятельности Учреждения;
- оперативное ознакомление заинтересованных лиц с образовательной деятельностью Учреждения.

1.4. Сайт располагается по электронному адресу: <https://riu.admhmao.ru/>.

**2. Информационное, организационное и техническое обеспечение Сайта**

2.1. Организационное обеспечение и информационное наполнение Сайта осуществляется Центром сервисного дизайна. Ответственным за организационное обеспечение и информационное наполнение Сайта является руководитель Центра сервисного дизайна.

Техническое обеспечение функционирования Сайта, в том числе работа по технической поддержке и обеспечению доступа к Сайту осуществляется Центром цифровой оптимизации процессов. Ответственным за техническое обеспечение Сайта является руководитель Центра цифровой оптимизации процессов.

2.2. Руководители структурных подразделений Учреждения предоставляют информацию в рамках своей компетенции руководителю Центра сервисного дизайна для размещения на Сайте.

Ответственность за достоверность и актуальность информации несёт руководитель структурного подразделения Учреждения, представивший информацию.

2.3. В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», пунктом 10 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг

отдельными видами юридических лиц» Учреждение обеспечивает размещение на Сайте следующей информации:

2.3.1 о дате создания Учреждения, учредителях Учреждения, о представительствах и филиалах Учреждения, о месте нахождения Учреждения, его представительствах и филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

2.3.2 о структуре и об органах управления Учреждения;

2.3.3 о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

2.3.4 о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц;

2.3.5 о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;

2.3.6 о языках образования;

2.3.7 о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии);

2.3.8 о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов Учреждения (при их наличии);

2.3.9 о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

2.3.10 о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с 273-ФЗ не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;

2.3.11 о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

2.3.12 о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;

2.3.13 о результатах приёма по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, каждой научной специальности с различными условиями приёма (на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

2.3.14 о количестве вакантных мест для приёма (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности (на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц);



2.3.15 о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

2.3.16 о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

2.3.17 об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц;

2.3.18 о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.3.19 о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

2.3.20 о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

2.3.21 о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения;

2.3.22 Устав Учреждения;

2.3.23 план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждённый в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Учреждения;

2.3.24 локальные нормативные акты, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;

2.3.25 отчёт о результатах самообследования;

2.3.26 документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.3.27 предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчёты об исполнении таких предписаний;

2.3.28 перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.29 иная информация, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Ответственность за достоверность и актуальность информации, размещенной на Сайте Учреждения, несет:

2.4.1 в части подпунктов 2.3.1, 2.3.2, 2.3.8, 2.3.19, 2.3.22, 2.3.27, 2.3.28 – начальник Административного отдела Учреждения;

2.4.2 в части подпунктов 2.3.3 – 2.3.7, 2.3.10 – 2.3.17, 2.3.20, 2.3.24 – 2.3.26 – руководитель Центра дополнительного профессионального образования Учреждения;

2.4.3 в части подпунктов 2.3.9, 2.3.18, 2.3.21, 2.3.23 – главный бухгалтер Отдела бухгалтерского учета и кадровой работы.

2.5. Учреждение обновляет сведения, указанные в подпунктах 2.3.1 – 2.3.29 Положения в сроки, закрепленные законодательством Российской Федерации.

2.6. Пользователю Сайта предоставляется наглядная информация о структуре Сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет».

2.7. Информация, указанная в подпунктах 2.3.1 – 2.3.29 Положения, размещается на Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых Учреждением), в соответствии с требованиями к структуре Сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.8. При размещении информации на Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.9. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, обеспечивают:

а) доступ к размещенной на Сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

2.10. Информация на Сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

2.11. Сайт доступен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в круглосуточном режиме.

2.12. Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

2.13. К размещению на Сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы, порочащие честь, достоинство, деловую репутацию граждан или организаций;
- информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями;
- иные информационные материалы, запрещённые к опубликованию законодательством Российской Федерации.

2.14. Ответственность за соблюдение требований, установленных пунктами 2.6, 2.7, 2.8, 2.10, 2.13 Положения несет руководитель Центра сервисного дизайна.

2.15. Ответственность за соблюдение требований, установленных пунктами 2.9, 2.11, 2.12 Положения несет руководитель Центра цифровой оптимизации процессов.

### **3. Требования к информационным материалам Сайта**

3.1. Информация, размещаемая на Сайте, является актуальной, полной, достоверной и объективной.



3.2. Информационные материалы, предназначенные для размещения на Сайте, должны содержать:

название (заголовок) информационного материала;  
основной текст информационного материала (кроме нормативных правовых актов);  
дополнительные материалы: фотографии (формат .jpg), видеоматериалы (формат .fvl, .avi, .mpeg4.), презентации (формат .ppsx, .pptx), различные файлы (формат .xlsx, .word, .pdf, .zip, .rar), реквизиты (для нормативных правовых актов), источник получения или официального опубликования (для информационных материалов сторонних организаций).

#### **4. Порядок размещения информационных материалов на Сайте**

4.1. Информация для размещения на Сайте Учреждения направляется в адрес руководителя Центра сервисного дизайна посредством электронной почты с указанием места размещения (ссылка на страницу Сайта с указанием раздела и блока, текстовое описание необходимых к внесению изменений), с учетом требований действующего законодательства и настоящего Положения.

4.2. Руководитель Центра сервисного дизайна (либо должностное лицо его замещающее) обеспечивает размещение полученной информации на Сайте не позднее пяти рабочих дней с даты ее получения.

#### **5. Ответственность и контроль**

5.1. Ответственность за содержание, своевременность предоставления информации для размещения на Сайте и её достоверность несут должностные лица в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

5.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Учреждения (либо должностное лицо его замещающее).

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Функционирование Сайта регламентируется настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все приложения и дополнения к Положению оформляются в письменной форме и утверждаются приказом директора Учреждения.