

Приложение №1
к приказу Департамента
государственной гражданской
службы, кадровой политики и
префилатки коррупции
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 19.07.2024 г. № 36-00-483
УТВЕРЖДАЮ

Руководитель,
(подпись/подпись)

Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и
префилатки коррупции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств бюджета государственного учреждения)

Директор Департамента (подпись)
"19" июля 2024 г.
А.Е. Демченко (подпись/подпись)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №4

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Региональный институт управления»

Форма по ОКВЭД	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру
0506001	01.01.2024	31.12.2026	01.446
По ОКВЭД	70.22, 62.09, 72.30		
По ОКВЭД	85.23, 85.42.9, 85.42		
По ОКВЭД			

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

Базовому перечню услуг или	по региональному перечню государственных услуг и работ	по муниципальным услугам и работ
	ББ60	

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

1. Наименование государственной услуги

Наименование государственного учреждения (особого подразделения)
Вид деятельности государственного учреждения (особого подразделения)

70.22 консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления; 62.09 деятельность в сфере консультирования в области информационных технологий; 72.30 научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук; 85.23 подготовка кадров высшей квалификации; 85.42.9 деятельность по дополнительному профессиональному образованию препода, не включенная в другие группировки; 85.42.9 деятельность по дополнительному профессиональному образованию преподавателей дополнительного образования

(указываются вид деятельности государственного учреждения на общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Физические лица, являющиеся или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

2. Категории потребителей государственной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги 4 не предусмотрены

Уникальный номер ресурсной единицы ¹	Показатели, характеризующий содержание государственной услуги (по структурным)				Показатели, характеризующая условия оказания государственной услуги (по структурным)		Показатели качества государственной услуги		Значение показателей качества государственной услуги				Динамика (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁶	наименование показателя ⁷	единица измерения	наименование ОКРЕД ⁸	20__ год (годовой финансовый период)	20__ год (1-й квартал годового периода)	20__ год (2-й квартал годового периода)	20__ год (3-й квартал годового периода)	в	в
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер ресурсной единицы ¹	Показатели, характеризующий содержание государственной услуги (по структурным)				Показатели, характеризующая условия оказания государственной услуги (по структурным)		Показатели объема государственной услуги		Значение показателей объема государственной услуги				Размер (шкала, тариф) ⁹		Динамика (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги	
	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ³	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁶	наименование показателя ⁷	единица измерения	20__ год (годовой финансовый период)	20__ год (1-й квартал годового периода)	20__ год (2-й квартал годового периода)	20__ год (3-й квартал годового периода)	20__ год (4-й квартал годового периода)	20__ год (полного периода)	в	в	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
804.2000 99.0.ББ6 0.АБ3.500 1				очная форма обучения с применением сетевой формы реализации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Количество о человеко-человеческих часов	час	539	4060	4060	4060					5

8042000, 99.0.ББ6 0.АБ3.500 1				Зачная с применением дистанционных образовательных технологий		Количество человечно-человечно часов час	539	5796	5796	5796									5
8042000, 99.0.ББ6 0.АБ3.500 1				Очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Количество человечно-человечно часов час	539	25092	24156	24156									

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

Федеральный Закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.01.2011 № 6 "О порядке организации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.04.2008 № 34-оз "Об участии в обеспечении профессионального образования и дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений"; постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12.09.2008 № 125 "Об участии исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа Югры в обеспечении профессионального образования и дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре"; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20 декабря 2021 года № 574-п "О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Дантинг государственной гражданской службы и муниципальной службы"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Размещение информации на официальном сайте
"Региональный институт управления" <https://ru.adplnmao.ru>

Информация о курсах повышения
квалификации

По мере проведения курсов повышения
квалификации

Часть II. Сведения о выполняемых работах³

Начини-методическое обеспечение

1. Назначение работы

Код по республиканскому перечню государственных (муниципальных) услуг и работ

0558

2. Категория потребителя работы

В интересах общества: Физические лица; Юридические лица; Органы местного самоуправления; Органы государственной власти

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Уникальный номер государственной записи ¹	Показатели, характеризующий содержание работы (по сравнению с)					Показатели, характеризующий условия факторы выполнения работ и (или) сотрудничество		Показатели качества работы		Дополнительные показатели								
	наличие показателей ²	использование показателей ³	наличие показателей ³	использование показателей ³	наличие показателей ³	использование показателей ³	наличие показателей ³	использование показателей ³	наличие показателей ³	использование показателей ³	период (1-й год измерения)	период (2-й год измерения)	период (3-й год измерения)	период (4-й год измерения)	в процентном выражении	в абсолютных показателях		
722000736;1 0558/001/005	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
							Количество документов/критерии	Шкала	7/96	14	14	14	14	14	5			

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер государственной записи ¹	Показатели, характеризующий содержание работы (по сравнению с)				Показатели, характеризующий условия факторы выполнения работ и (или) сотрудничество				Показатели объема работы		Показатели качества работы		Дополнительные показатели					
	наличие показателей ²	использование показателей ³	наличие показателей ³	использование показателей ³	наличие показателей ³	использование показателей ³	наличие показателей ³	использование показателей ³	наличие показателей ³	использование показателей ³	период (1-й год измерения)	период (2-й год измерения)	период (3-й год измерения)	период (4-й год измерения)	в процентном выражении	в абсолютных показателях		
722000736;1 0558/001/005	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
							Количество отчетов	шкалы	6/42	10								

Подготовка аналитических информационных в сфере государственной гражданской и муниципальной службы, кадрового подбора по запросу Департамента

Выполненные работы - с января по декабрь. Срок предоставления годового отчета - до 25 декабря.

Реализация на территории Хайты-Минского автономного округа – Югра Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, включая:

- организацию и контроль за прохождением обучения 13 специалистов, занятых в образовательных учреждениях для обучения в 2024-2025 учебном году (взаимодействие с образовательными организациями по вопросу соблюдения специализации уровней прохождения обучения, выполнения учебных программ);
- методическое, информационное и консультационное обеспечение подготовки управленческих кадров; формирование резерва на обучение в 2024-2025 учебном году (объем резерва на обучение доложен по итовам республиканского и полном объеме квоты на обучение, осуществляемого Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия), осуществляемых организациями, имеющими лицензию Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия);
- проведение анализа эффективности реализации Государственного плана на территории Хайты-Минского автономного округа. Форма подготовки аналитической информации с использованием инфографики

Выполненные работы - с января по декабрь. Срок предоставления годового отчета - до 25 декабря.

№22004.1	Организация	Место нахождения	квартал	этаж	Предмет и содержание конкурса	1	2	3	4	5	6
86.1.0562.0002005	Организация	г.Ярославль, ул.Триумфальная (Коммунальный фонд)	муниципалитет		442	1	1	1	1	1	5
86.1.0562.0002005	Организация	г.Ярославль, ул.Триумфальная (Муниципальный фонд)	муниципалитет		442	1	1	1	1	1	5
86.1.0562.0002005	Организация	г.Ярославль, ул.Триумфальная (Муниципальный фонд)	муниципалитет		442	1	1	1	1	1	5
86.1.0562.0002005	Организация	г.Ярославль, ул.Триумфальная (Муниципальный фонд)	муниципалитет		442	1	1	1	1	1	5
86.1.0562.0002005	Организация	г.Ярославль, ул.Триумфальная (Муниципальный фонд)	муниципалитет		442	1	1	1	1	1	5
86.1.0562.0002005	Организация	г.Ярославль, ул.Триумфальная (Муниципальный фонд)	муниципалитет		442	1	1	1	1	1	5
86.1.0562.0002005	Организация	г.Ярославль, ул.Триумфальная (Муниципальный фонд)	муниципалитет		442	1	1	1	1	1	5

1. Наименование работы Ведение информационных ресурсов и баз данных

Исчерпно
государственных
(муниципальных) услуг и
работ

0510

2. Категории потребителей работы

Физические лица; Органы местного самоуправления; Юридические лица; Органы государственной власти

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

не установлены

Уникальный номер ресурсной единицы ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Действие (возможное) отклонение от установленных показателей качества работы ⁷	
	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	с единица измерения		наименование с показателем ⁵
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер ресурсной единицы ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷		
	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	(наименование показателя) ⁶	с единица измерения		наименование с показателем ⁵	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

6290440 Р 86.1.0 5100002 003		Количество информации ошибках ресурсов и баз данных	единица	642	Продвижение материалов, размещаемых в социальных сетях РИУ и Департамента, направленных на позиционирование развития системы государственного и муниципального управления, формирование и реализацию единого образа государственного служащего и повышение престижа государственной гражданской и муниципальной службы. Продвижение публикаций путем таргетирования через рекламный кабинет по запросу Департамента.	1	1	1								5
---------------------------------------	--	--	---------	-----	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	---

Часть III. Прочие сведения о государственном задании ⁹

5 4 4

1) Реорганизация или ликвидация учреждения в соответствии с Гражданским кодексом РФ. О досрочном прекращении задания Департамент государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры уведомляет директора учреждения не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

2) Изменение полнomoтельности учреждения:

3) Перераспределение полномoчий, повoлкше исключение из компетенции учреждения полномoчий, по выполнению государственной услуги (работы):

4) Исключение государственной услуги (работы) из регионального перечня государственных услуг/де включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых и выполняемых государственным (муниципальным) учреждениемми Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

5) Иные, предусмотренные правовыми актами случая, которые повлекли невозможность дальнейшего выполнения государственной услуги (работы), и которые устранить в краткосрочной перспективе не представляется возможным;

6) Наступление форс-мажорных обстоятельств, установленных законодательством Российской Федерации.

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	(государственные органы), осуществляющие контроль за
анализ отчетов (предварительных отчетов) о выполнении государственного задания;	Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно	Департамент государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

направление запросов о предоставлении информации о выполнении мероприятий в рамках государственного задания;	По запросу Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Департамент государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
анализ поступающих жалоб заявителей, опросы заявителей по качеству предоставления государственных услуг;	1 раз в квартал	Департамент государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
проведение проверок по выполнению государственного задания.	1 раз в квартал	Департамент государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно

Учреждение представляет отчет ежемесячно, в срок не позднее 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, ежеквартально, в срок не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, годового отчет - не позднее 20 января года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

Предварительный - не позднее 25 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении
государственного задания ¹⁰
государственного задания

Учреждение представляет отчет о выполнении государственного задания по форме, предусмотренной Постановлением
Правительства Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 11.09.2015 № 318-п "О формировании государственного
задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры и финансовом обеспечении его выполнения"; приемка отчетов о выполнении государственного
задания осуществляется руководителями структурных подразделений Департамента государственной гражданской службы,
кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.