

Приложение №1

к приказу Дептослужбы Югры  
от 29.12 2022 г. № 36-ОД-188

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(Уполномоченное лицо)

Департамент государственной

гражданской службы и кадровой политики

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета государственного учреждения)

Директор Департамента

(должность)

(подпись)

А.Е. Деменко

(расшифровка подписи)

" 29 " 12 20 22 г.

## ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления»

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)

По ОКВЭД 70.22, 62.09, 72.20

Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)

70.22 консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления; 62.09 деятельность связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий; провайд; 72.20 научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук; 85.23 подготовка кадров высшей квалификации; 85.42.9 деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки; 85.42 образование профессиональное дополнительное.

По ОКВЭД 85.23, 85.42.9, 85.42  
По ОКВЭД

(указывается вид деятельности государственного учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2023
Дата окончания действия <sup>2</sup>	31.12.2023
Код по сводному реестру	01.446
По ОКВЭД	70.22, 62.09, 72.20
По ОКВЭД	85.23, 85.42.9, 85.42
По ОКВЭД	



### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги					Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги <sup>7</sup>	
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8042000.99.0 Б560/АБ3500	квалификационные требования (профессиональные стандарты)	дополнительное профессиональное образование на курсах		очная форма обучения с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения		Длительность обучения служащих	Чел/час	539	10888	10888	10888							

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

#### Нормативный правовой акт

ВИД	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания государственной услуги

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги**

Федеральный Закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.01.2011 № 6 "О порядке организации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.04.2008 № 34-03 «Об участии в обеспечении профессионального образования и дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений», постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12.09.2008 № 125 «Об участии исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в обеспечении профессионального образования и дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 358-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие государственной гражданской службы и муниципальной службы»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги**

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть II. Сведения о выполняемых работах <sup>3</sup>

*Научно-методическое обеспечение*

1. Наименование работы

Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ

0558

2. Категория потребителя работы

*Физические лица: Органы местного самоуправления; Государственные учреждения; Муниципальные учреждения; Юридические лица: Органы государственной власти*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>

*не устанавливаются*

Уникальный номер ресурсной заявки <sup>5</sup>	Показатели, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Зачисление показателей качества работы		Допустимое (предельное) отклонение от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>		
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	единица измерения	наименование показателя <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20__ год (период планового периода)	20__ год (период планового периода)	20__ год (период планового периода)	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер ресурсной заявки <sup>5</sup>	Показатели, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Зачисление показателя объема работы		Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>		Допустимое (предельное) отклонение от установленных показателей				
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	единица измерения	наименование показателя <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20__ год (период планового периода)	20__ год (период планового периода)	20__ год (период планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
722040-Р 861.0 558001002	Подготовка аналитических информационных в сфере государственной гражданской и муниципальной службы, кадровой политики.					аналитические справки	штуки	641	Предоставление информации по запросу Заказчика.	6	6	6					



<p>722060 Р-86.1.0 5580001 002</p>	<p>«Проект «Развитие сети центров государственного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югра»</p>													
<p>722060 Р-86.1.0 5580001 002</p>	<p>Организац обучения государствен гражданских и муниципальных служащих через дистанционный обучения</p>													





8523100 Р 8 6.1.056200 020/02	Организация и проведение обучающих, конкурсных, семинарских и иных мероприятий для управленческих кадров		Форум и форум проведения мероприятий - по согласованию с Департаментом Югры	мероприятие	единица	642	1. Организация и проведение обучающих и конкурсных мероприятий для лиц, включенных в резерв управленческих кадров (перечень мероприятий, количество участников и сроки проведения) (участниками проекта Дептослужбы Югры) 2. Организация и проведение встреч, семинаров, круглых столов и иных мероприятий, посвященных управленческим конкурсам с Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместителем Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (включая привлечение модератора и оплату его услуг, взаимодействие с участниками мероприятий, подготовку проекта программы и сценария мероприятия (в т.ч. для модератора), список участников мероприятия, писем-приглашений, участие в мероприятии, привлечение СМИ к участию в мероприятиях. 3. Организация и проведение встречи выпускников образовательного проекта "Лидеры изменений Югры" 4. Подготовительные мероприятия для организации и проведения образовательного мероприятия для региональных управленческих команд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ямало-Ненецкого автономного округа и Республики Саха (Якутия) (разработка концепции и программы мероприятия)	4	4	4				
8523100 Р 8 6.1.056200 020/02	Организация и проведение конкурсного отбора специалистов на обучение в рамках реализации государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации		Сроки проведения мероприятия - по согласованию с Департаментом, председателем конкурсной комиссии	мероприятие	единица	642	1. Проведение тестирования кандидатов в установленном порядке 2. Подготовка документов для проведения конкурсного отбора 3. Организационное обеспечение конкурсного отбора 4. Предоставление в адрес Дептослужбы Югры информации о результатах проведения конкурсного отбора 5. Подготовка пакета документов по результатам конкурсного отбора для направления в Федеральный ресурсный центр	1	1	1				
8523100 Р 8 6.1.056200 020/02	Организация и проведение мероприятий по распространению опыта реализации государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации		Очный форум проведения мероприятий - Перспективность проведения мероприятий – ежегодно (по отдельному графику)	мероприятие	единица	642	Организация и проведение расширенной встречи выпускников Президентской программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, в том числе с целью распространения позитивного опыта управления организациями, расположенными на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, специализации, завершающими подготовку в рамках государственного плана	1	1	1				

852300.Р.8 6.1.056200 02002	Организационное обеспечение проведения обучающих мероприятий для лиц, замещающих муниципальные должности, заместителей глав муниципальных образований Югры, муниципальных служащих категории "руководитель", представляется муниципальными учреждениями (организации, предпринимательский)	Форма проведения - очно или с дистанционных образовательных технологий	мероприятие	единица	642	Организация проведения обучающих мероприятий, проводимых Департаментом по отделению утвержденного графика. Планируемое число участников обучающих мероприятий в 2023 году не менее 500 человек.	1	1	1					
852300.Р.8 6.1.056200 02002	Участие в организации и проведении конкурса "Лучший Югрин" областного с конкурсом "Будущий управленец" и конкурсом "Лучший ГТС/МТС" с привлечением не менее 500 обучающихся школ.	Первоначальность проведения - ежегодно (при наличии финансирования)	мероприятие	единица	642	Участие в организации и проведении конкурса "ЛУЧШИЙ ЮГРИН" областного с конкурсом "Будущий управленец" и конкурсом "Лучший ГТС/МТС" в соответствии с планом работы Дептоссузбы Югры, привлечение не менее 500 участников.	1	1	1					
852300.Р.8 6.1.056200 02002	Организация и проведение семинары для обучающихся 10-11 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по основным знаниям о государственном (муниципальном) управлении, государственной (муниципальной) службе	Первоначальность проведения - ежегодно (при наличии финансирования)	мероприятие	единица	642	Организация и проведение семинары для обучающихся 10-11 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по основным знаниям о государственном (муниципальном) управлении, государственной (муниципальной) службе в соответствии с планом работы Дептоссузбы Югры, привлечение не менее 500 участников.	1	1	1					
852300.Р.8 6.1.056200 02002	Организация и проведение занятий школь-семинара начинающих государственных служащих служб Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Первоначальность проведения - ежегодно (в соответствии с утвержденной программой занятий)	мероприятие	единица	642	Организация и проведение занятий школь-семинара начинающих государственных служащих служб Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, 8 занятий в год, с охватом не менее 90% от числа государственных гражданских служащих автономного округа, имеющих стаж государственной службы не более года	1	1	1					







620900_Р 86.1.051 00002002	Продвижение материалов, размещаемых в социальных сетях РИУ и Дептослужбы Югры, направленных на позиционирование развития системы государственного и муниципального управления, формирование положительного образа государственного гражданского служащего и повышение престижа государственной гражданской и муниципальной службы.																			
		Поддержка распространения информации опубликованной на информационно-коммуникационных ресурсах "ВКонтакте", "Телеграм"	Информация онлайн ресурсе		Продвижение публикаций путем таргетирования через рекламный кабинет по запросу Дептослужбы Югры.	2	2	2												

Часть III. Прочие сведения о государственном задании <sup>9</sup> 5

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания Реорганизация или ликвидация учреждения в соответствии с Гражданским кодексом РФ. О досрочном прекращении задания Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные
1	2	3
Публичный доклад руководителя учреждения	1 раз в год не позднее 1 февраля	Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
Предоставление квартальной отчетности	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Предоставление ежемесячной отчетности	Ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным	Департамент государственной гражданской службы Ханты-Мансийского округа - Югры
Аналитический отчет о проведенных мероприятиях	По факту проведения мероприятия	Департамент государственной гражданской службы Ханты-Мансийского округа - Югры
Анализ отчетов о выполнении государственного задания	Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно	Департамент государственной гражданской службы Ханты-Мансийского округа - Югры
Анализ поступающих жалоб заявителей, опросов заявителей по качеству предоставления государственных услуг	По факту	Департамент государственной гражданской службы Ханты-Мансийского округа - Югры
Проведение проверок по выполнению государственного задания	Не реже одного раза в три года	Департамент государственной гражданской службы Ханты-Мансийского округа - Югры

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

- 1) Предварительный - не позднее 25 декабря текущего года
- 2) Годовой - не позднее 20 января года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Другие показатели, связанные с выполнением

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполняемой работе (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичной областью является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении

<sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,