



1.	Аналитическая часть.....	3
1.1.	Общие сведения.....	3
1.2.	Образовательная деятельность .....	4
1.3.	Научно-методическое обеспечение .....	15
1.4.	Организация и проведение общественно значимых мероприятий....	17
1.5.	Ведение информационных ресурсов и баз данных .....	17
2.	Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию .....	19
3.	Результаты .....	23
4.	Приложения .....	24

Отчет о результатах самообследования автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (далее – Отчет) подготовлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и Положением о самообследовании автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (далее также – Учреждение, АУ «Региональный институт управления»), утвержденным приказом АУ «Региональный институт управления» от 08.04.2019 № 44 «Об утверждении положения о самообследовании автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления». Цель самообследования и подготовки отчета – развитие внутренней системы контроля качества деятельности Учреждения, обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Учреждения. Самообследование включает проведение анализа результатов деятельности и оценку возможностей и перспектив развития.

## **1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

### **1.1. Общие сведения**

Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» создано Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.02.2011 № 57-рп. Учредителем АУ «Региональный институт управления» является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

АУ «Региональный институт управления» является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Основная цель АУ «Региональный институт управления» – это формирование культуры государственного управления, направленной на повышение эффективности деятельности органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, посредством организации профессионального развития государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, лиц, замещающих государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, указанных в пунктах 1-24.1 статьи 1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.10.2005 № 89-оз «О государственных должностях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, руководителей и заместителей руководителей государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных исполнительным органам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, лиц, включенных в резерв управленческих кадров Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, участия в обеспечении профессионального образования и дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, лиц, включенных в кадровый резерв Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, содействия повышению качества (результативности и эффективности) государственного управления методами совершенствования, разработки и внедрения новых технологий.

Уставом АУ «Региональный институт управления», утвержденным Распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.10.2014 № 13-Р-2365 (с изменениями, утвержденными и приказом Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.03.2025 № 36-ОД-122 и распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.03.2025 № 13-Р-808), для достижения основной цели Учреждения предусмотрены следующие основные виды деятельности:

- 1) организация профессионального образования, а также организация и обеспечение дополнительного профессионального образования;
- 2) мониторинг эффективности дополнительных профессиональных программ; обобщение и распространение новейшего опыта организации образовательного процесса, научно-методической работы, современных форм и методов обучения в реализации дополнительных профессиональных программ;
- 3) организация и проведение мероприятий по оценке уровня личностно-профессионального развития, в том числе с использованием информационных систем;
- 4) содействие в реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;
- 5) разработка, внедрение, проведение обучения по эксплуатации программного обеспечения, информационных ресурсов, баз данных;
- 6) научно-исследовательская, информационно-методическая и аналитическая работа;
- 7) подготовка и выпуск периодических и непериодических печатных изданий, сборников методических рекомендаций;
- 8) обеспечение функционирования Интернет-порталов;
- 9) организация и проведение мероприятий в сфере государственного и муниципального управления и иных мероприятий.

## **1.2. Образовательная деятельность**

### **1.2.1. Система управления образовательной деятельностью**

Общее руководство образовательной деятельностью осуществляет заместитель директора и директор АУ «Региональный институт управления». Структурное подразделение, непосредственно реализующее образовательную услугу – Центр дополнительного профессионального образования.

АУ «Региональный институт управления» осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (регистрационный номер 2322 от 05.10.2015, серия 86Л01 № 0001548), государственного задания на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, Порядка реализации дополнительного профессионального образования, в том числе за плату, АУ «Региональный институт управления» (приказ АУ «Региональный институт управления» от 10.09.2025 № 42 «Об утверждении Порядка реализации дополнительного профессионального образования, в том числе за плату, автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления») и других локальных актов, организационно распорядительных документов (приложение 1).

### **1.2.2. Образовательная деятельность. Организация учебного процесса**

Образовательная деятельность осуществляется АУ «Региональный институт управления» через реализацию дополнительных профессиональных программ объемом от 16 до 504 часов по приоритетным направлениям повышения квалификации государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономного округа), лиц, замещающих государственные должности автономного округа, руководителей, заместителей руководителей и работников государственных учреждений автономного округа, подведомственных исполнительным органам государственной власти автономного округа, лиц, включенных в резерв управленческих кадров автономного округа, лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе выборные, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений автономного округа.

Перечень программ определен приказами Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.12.2024 № 36-ОД-578 «Об организации получения дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре по дополнительным профессиональным программам на 2025 год» и от 17.01.2025 № 36-ОД-19 «Об утверждении графика обучения государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, лиц, замещающих государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по приоритетным направлениям профессионального развития государственных гражданских служащих, лиц, замещающих государственные должности, работников государственных учреждений на 2025 год» (в актуальных редакциях), от 28.12.2024 № 36-ОД-613 «О программе подготовки и личностно-профессионального развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2025 год», а также государственным заданием на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденным приказом Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.12.2024 № 36-ОД-579 (с изменениями).

В 2025 году согласно государственному заданию АУ «Региональный институт управления» было реализовано 28 дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (приложение 2). Структура дополнительных профессиональных программ соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266) и включает следующие разделы: цели и задачи; описание компетенций, на развитие которых направлена программа; учебный план, учебно-тематический план, календарный график, тематическое содержание программы, оценочные материалы, список используемой литературы и источников.

В контексте настоящего отчета о самообследовании к категории слушателей «государственные гражданские служащие» относятся в том числе лица, замещающие государственные должности автономного округа, а к категории «муниципальные служащие» – в том числе лица, замещающие муниципальные должности (депутаты, члены выборного органа местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления,

члены избирательной комиссии муниципального образования, работающие в комиссии на постоянной (штатной) основе).

В 2025 году при участии АУ «Региональный институт управления» были реализованы 28 дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, обучение по которым прошли 1651 человек, в том числе

734 человека были обучены по 18 программам в рамках реализации пункта государственного задания на 2025 год «Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации» (государственная услуга);

495 человек были обучены по 6 программам в рамках реализации государственного задания на 2025 год работы «Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики» пункта «Образовательный проект «Энергия Югры» (6 программ на развитие компетенций государственных гражданских и муниципальных служащих, работников государственных учреждений автономного округа по направлениям: духовно-нравственного развития; социального сопровождения, психологической подготовки, развития стрессоустойчивости; совершенствования навыков деловой письменной коммуникации; национальной климатической политики; анализа и представления визуальных данных; навыков эффективного руководителя)»;

158 человек были обучены по программам «Экосистема кадровых сервисов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (40 человек – по программе, рассчитанной на 24 академических часа, 118 человек – по программе, рассчитанной на 32 академических часа) в рамках реализации государственного задания на 2025 год работы «Научно-методическое обеспечение» пунктов «Методологическое сопровождение, организация обучения по цифровизации и автоматизации кадровых функций государственных учреждений автономного округа и органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа; цифровизации и автоматизации оценки и формирования компетенций государственных гражданских и муниципальных служащих автономного округа и работников подведомственных им учреждений» и «Методологическое сопровождение, организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и предупреждения (противодействия) коррупции в органах государственной власти, местного самоуправления муниципальных образований, государственных (муниципальных) учреждениях автономного округа, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем которых является автономный округ, автономного округа, с учетом средств цифровизации и автоматизации поддерживающих процессов»;

249 человек прошли обучение по программе «Сервисный дизайн в социальной сфере» в рамках реализации государственного задания на 2025 год работы «Научно-методическое обеспечение» пункта «Обеспечение деятельности Центра сервисных решений и технологий в социальной сфере, включая... организация обучения сервисному дизайну в социальной сфере»;

15 человек были обучены по программе «Управленческое мастерство: руководитель в системе государственного управления», разработанной на основании приказа Департамента государственной службы и профилактики коррупции Югры от 28.12.2024 № 36-ОД-613 «О программе подготовки и личностно-профессионального развития лиц, включенных в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2025 год» в рамках реализации государственного задания на 2025 год работы «Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики»

пункта «Организация и проведение обучающих, коммуникативных и иных мероприятий для лиц, включенных в резерв управленческих кадров автономного округа в соответствии с перспективным планом».

В 2025 году в АУ «Региональный институт управления» обучение проходили государственные гражданские и муниципальные служащие всех категорий и групп должностей и работники государственных (муниципальных) учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также появилась категория «иные категории», куда относятся слушатели – физические лица, самозанятые, индивидуальные предприниматели и работники коммерческого сектора, состоящие в резерве управленческих кадров автономного округа. На рисунке 1 показано соотношение слушателей, прошедших обучение в АУ «Региональный институт управления» в 2025 году, в разрезе сфер их профессиональной деятельности.

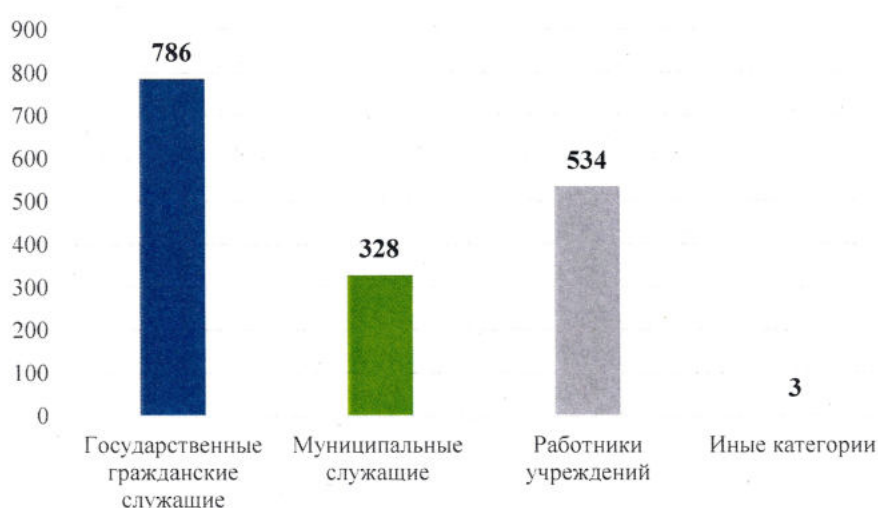


Рисунок 1 – Соотношение слушателей, прошедших обучение в АУ «Региональный институт управления» в 2025 году, в разрезе сфер их профессиональной деятельности, человек

В 2025 году было обучено 786 государственных гражданских служащих автономного округа, что составило 47,6% от общего числа обученных; муниципальных служащих – 328 человек (19,9%); работников государственных (муниципальных) учреждений автономного округа – 534 человека (32,3%). Иные обученные (работники коммерческого сектора, самозанятые и т.п.) в 2025 году составили 0,2% (3 человека).

Соотношение слушателей, прошедших обучение в АУ «Региональный институт управления» в 2025 году, по сфере их профессиональной деятельности, в разрезе дополнительных профессиональных программ представлено на рисунке 2.



Рисунок 2 – Соотношение слушателей, прошедших обучение в АУ «Региональный институт управления» в 2025 году, по сфере их профессиональной деятельности, в разрезе дополнительных профессиональных программ, человек

На рисунке 3 представлено соотношение обученных государственных гражданских служащих, в разрезе исполнительных органов автономного округа.

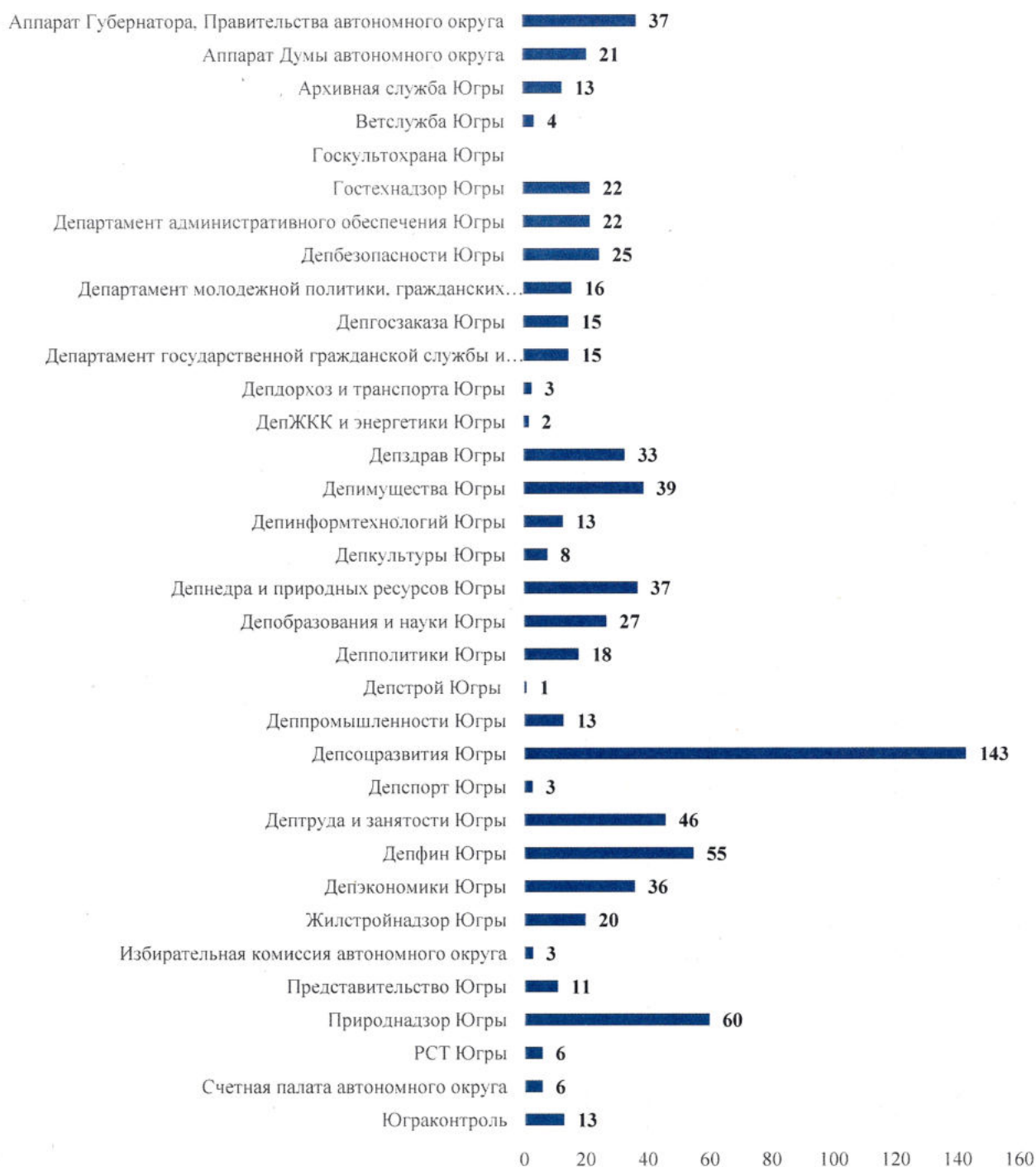


Рисунок 3 – Соотношение государственных гражданских служащих, прошедших обучение в АУ «Региональный институт управления» в 2025 году, в разрезе исполнительных органов автономного округа, человек

На рисунке 4 представлено соотношение обученных муниципальных служащих в разрезе муниципальных образований автономного округа.

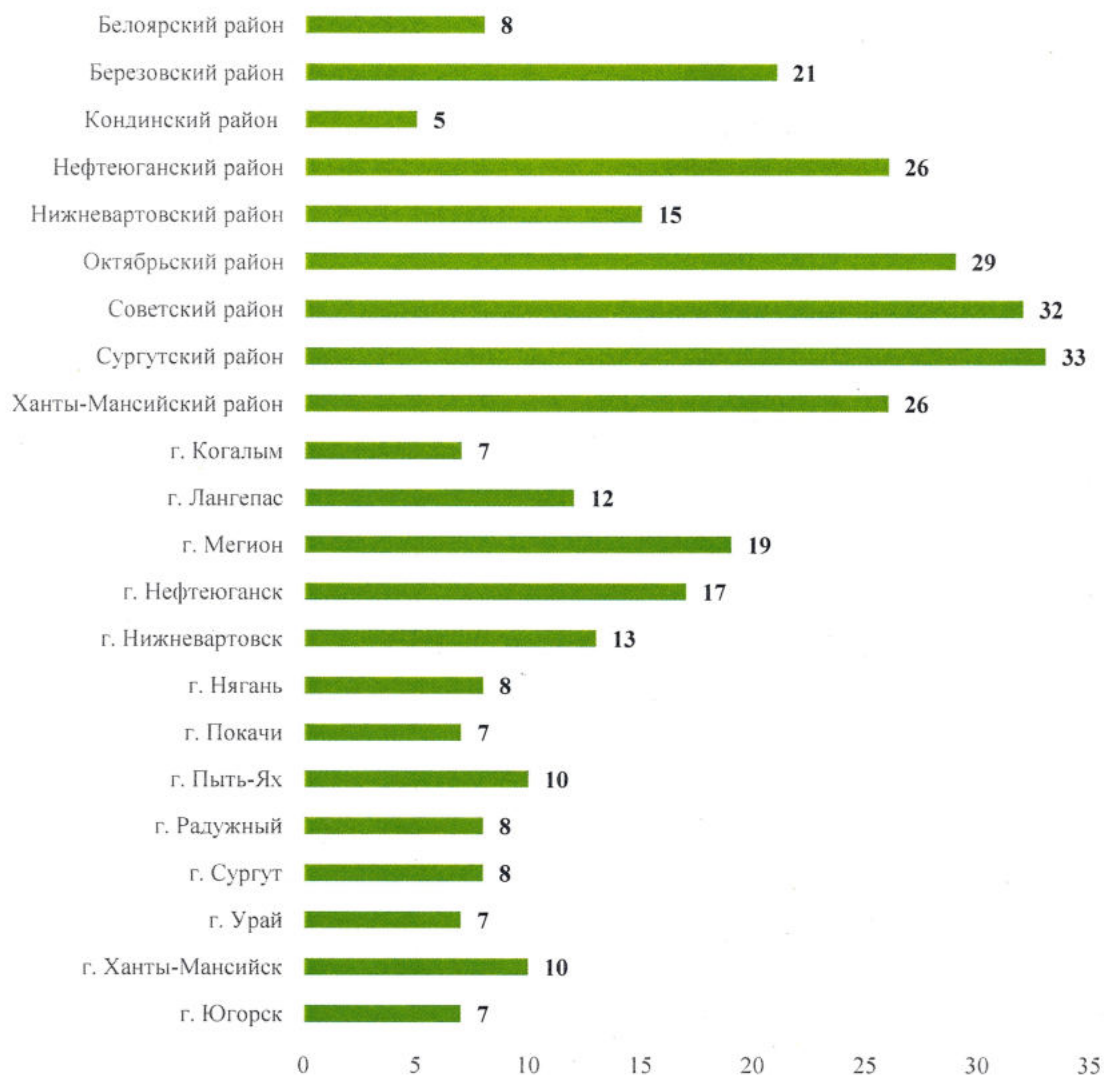


Рисунок 4 – Соотношение муниципальных служащих, прошедших обучение в АУ «Региональный институт управления» в 2025 году, в разрезе муниципальных образований автономного округа, человек

На рисунке 5 показано распределение государственных гражданских служащих, прошедших обучение в АУ «Региональный институт управления» в 2025 году, по категориям должностей государственной гражданской службы автономного округа.

На рисунке 6 показано распределение муниципальных служащих, прошедших обучение в АУ «Региональный институт управления» в 2025 году, по категориям должностей муниципальной службы автономного округа.

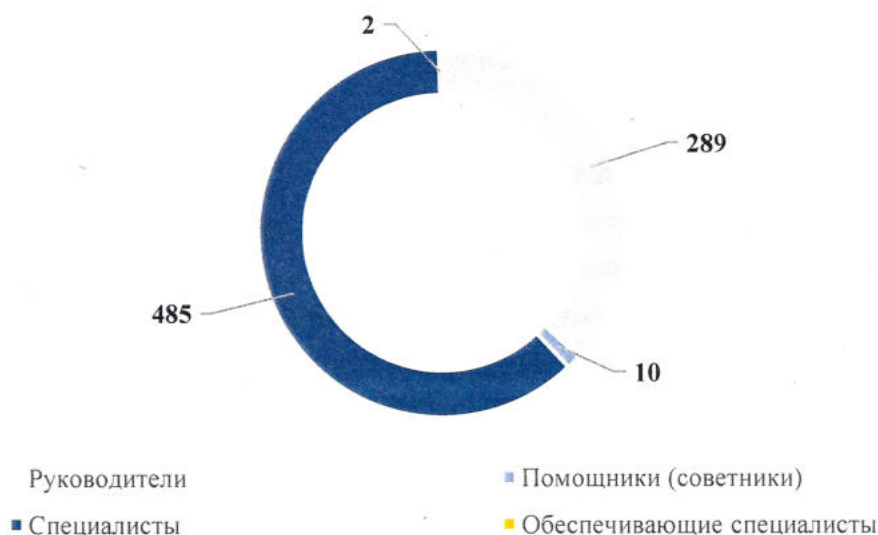


Рисунок 5 – Государственные гражданские служащие, прошедшие обучение в 2025 году, в разрезе категорий должностей государственной гражданской службы автономного округа, человек



Рисунок 6 – Муниципальные служащие, прошедшие обучение в 2025 году, в разрезе категорий должностей муниципальной службы автономного округа, человек

Повышению качества проводимого обучения способствовали:

- использование дистанционных образовательных технологий, в том числе системы дистанционного обучения АУ «Региональный институт управления» (<http://Sdo.admhmao.ru>);
- практико-ориентированный характер проведения очных аудиторных занятий с использованием проектных технологий; деловых и организационно-деятельностных игр; мастер-классов; тренингов; проблемных дискуссий; круглых столов с участием представителей профильных исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– модульный принцип структуры программ повышения квалификации.

Приём на обучение в АУ «Региональный институт управления» осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления». Приём заявок на обучение осуществляется в течение всего календарного года. Группы формируются в соответствии с заявками.

Образовательный процесс в АУ «Региональный институт управления» организуется в соответствии с нормативной документацией Министерства образования и науки РФ, распорядительными документами. Образовательный процесс в АУ «Региональный институт управления» осуществляется в течение всего календарного года и ведётся на русском языке. Образовательный процесс включает в себя следующие виды и формы обучения: лекции и практические занятия. Сроки и формы подготовки устанавливаются в соответствии с учебными планами программ обучения. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утверждаемым директором АУ «Региональный институт управления». Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

По итогам успешного освоения дополнительных профессиональных программ слушателям выдается документ об образовании – удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

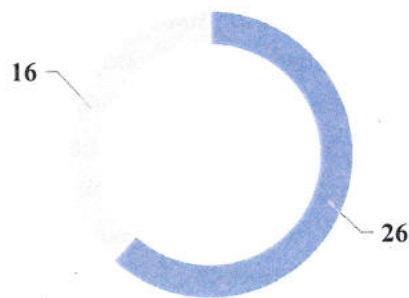
*Анализ образовательной деятельности АУ «Региональный институт управления» показывает, что при организации системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования (вариативность, индивидуальный подход, применение дистанционных технологий и т.п.), специфика предметной области. Реализуемые АУ «Региональный институт управления» организационные формы и технологии дополнительного профессионального образования ориентированы как на индивидуальное развитие профессиональных компетенций, так и на внедрение интерактивных форм взаимодействия слушателей в процессе обучения.*

### **1.2.3. Обеспечение образовательной деятельности**

#### **Кадровое обеспечение**

В 2025 году комплектование сотрудников для реализации образовательного процесса осуществлялось путём заключения договоров на оказание преподавательских услуг (18 договоров) и за счёт штатных преподавателей. Образовательный процесс осуществляли преподаватели, имеющие большой педагогический и практический опыт работы. Доля педагогических работников с высшим образованием составляет 100%. Начиная с 2023 года к преподаванию активно привлекаются государственные гражданские служащие из профильных исполнительных органов. Есть преподаватели, задействованные в реализации нескольких программ. На рисунке 7 представлено распределение профессорско-преподавательского состава по наличию ученой степени.

В 2025 году для реализации программ дополнительного профессионального образования было привлечено 42 преподавателя, из которых большая часть – 26 человек (62%) – это преподаватели-практики, не имеющие ученой степени; 16 преподавателей (38%) имеют ученую степень кандидата наук.



- Преподаватели без ученой степени
- Кандидаты наук
- Доктора наук

Рисунок 7 – Профессорско-преподавательский состав, привлеченный для реализации программ дополнительного профессионального образования в 2025 году, по наличию ученой степени, человек

### Материально-техническое обеспечение

Учебный процесс в АУ «Региональный институт управления» осуществляется на основе регулярно обновляемой материально-технической базы. Учебные занятия по дополнительным профессиональным программам всех видов и направленности реализуются в учебных аудиториях, закрепленных за АУ «Региональный институт управления» на основе договора безвозмездного пользования нежилыми помещениями, заключенного с автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва», расположенным по адресу: город Ханты-Мансийск, улица Студенческая, дом 27. Общая площадь помещений составляет 315,7 кв. м.

Учебные аудитории отвечают установленным санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности и оборудованы современными средствами: доска, принтер – 1 шт. (цветной), мультимедиапроектор, многофункциональное устройство – 1 шт. (позволяет оперативно тиражировать учебно-методические (в том числе электронные) материалы и другую документацию), компьютеры – 2 шт. с подключением к локальной сети с выходом в Интернет.

Для обеспечения питания обучающихся в здании имеется столовая (автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва», город Ханты-Мансийск, улица Студенческая, дом 25).

### Информационное и учебно-методическое обеспечение

Информатизация учебного процесса и организационно-управленческой деятельности является одной из важнейших задач развития АУ «Региональный институт управления». В 2025 году продолжалась работа по развитию и модернизации системы дистанционного обучения <http://Sdo.admhmao.ru>. А также был заключен договор с Обществом с ограниченной ответственностью «Мираполис» о предоставлении АУ «Региональный институт управления» вебинарной комнаты (лицензионный договор от 29.04.2025 № 13/ФЭП/25). Все рабочие компьютеры подключены к электронной базе правовой информации «Система ГАРАНТ».

Произошло обновление официального сайта АУ «Региональный институт управления» <https://riu.admhmao.ru/>.

Учебный процесс по реализуемым дополнительным профессиональным программам обеспечивается необходимым учебно-методическим комплексом. Комплект учебно-методического комплекса курса включает:

- программу курса;
- учебные материалы для слушателей курса (с описаниями практических работ);
- дополнительные материалы справочного характера (для предоставления обучающимся на электронных носителях или в системе дистанционного обучения);
- презентации.

Имеется собственная электронная библиотека. В электронной библиотеке размещаются: электронные ресурсы, являющиеся собственностью Учреждения; электронные ресурсы, переданные в право пользования лицами, имеющими на них права собственности, переданные Учреждению в рамках договора; соответствующие сетевые ресурсы свободного доступа, необходимые для обеспечения учебного и научного процесса. В 2025 году продолжалась работа по развитию электронной библиотеки для обеспечения обучающихся необходимыми информационными ресурсами.

*В целом, обеспечение образовательной деятельности позволяет реализовать дополнительное профессиональное образование в соответствии с современными требованиями.*

#### **1.2.4. Качество обучения слушателей**

В АУ «Региональный институт управления» действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки слушателей, основанная на анализе результатов входного тестирования и итоговой аттестации, а также отзывов о пройденном обучении от слушателей.

Контроль качества освоения дополнительных профессиональных программ обучающимися проводится в соответствии с учебным планом и в части:

- соответствия результатов освоения дополнительных профессиональных программ заявленным целям и планируемыми результатами обучения;
- соответствия процесса организации и осуществления дополнительных профессиональных программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ.

Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации проводится в форме экзамена и включает итоговый тест и кейс по теме обучения.

Применяемая система оценки уровня развития профессиональных компетенций слушателей позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения материала.

*Анализ условий проведения итоговой аттестации показал, что формы аттестации достаточны для определения уровня усвоения учебного материала дополнительных профессиональных программ повышения квалификации. Содержание итоговой аттестации соответствует содержанию дополнительных профессиональных программ.*

### **1.2.5. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования – совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений слушателей, эффективности деятельности преподавательского состава, достаточность имеющихся ресурсов, качество дополнительных профессиональных программ с учетом запросов потребителей образовательных услуг. АУ «Региональный институт управления» строит свою деятельность на приоритете качества образовательных услуг, отвечающего современным требованиям, а именно проводит мониторинг услуг.

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса. Основными направлениями внутреннего контроля образовательного процесса являются:

- содержание и качество преподавания учебных тем (разделов) программы, модулей;
- содержание и качество обучения;
- качество знаний, умений, навыков, даваемых слушателю и получения ими новых компетенций и(или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- состояние и качество нормативной и учебно-методической документации;
- содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации слушателей;
- выполнение учебных планов, поставленных задач и программ развития.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в АУ «Региональный институт управления» применяется анкетирование слушателей по итогам обучения. Результаты анкетирования обобщаются и тщательно анализируются на совещаниях при заместителе директора АУ «Региональный институт управления», что позволяет учитывать замечания и рекомендации слушателей в деле совершенствования качества организации образовательной деятельности (приложение 3).

Результаты мониторинга публикуются на официальном сайте учреждения.

*В целом, внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей образовательной деятельности АУ «Региональный институт управления».*

### **1.3. Научно-методическое обеспечение**

Работа «Научно-методическое обеспечение» осуществлялась в соответствии с государственным заданием на 2025 год. Сопровождение совершенствования системы профессионального развития государственных гражданских служащих, муниципальных служащих и резерва управленческих кадров в автономном округе, повышение их профессионализма и компетентности является важной стратегической задачей АУ «Региональный институт управления».

В 2025 году в рамках данного направления деятельности АУ «Региональный институт управления» была выполнена следующая работа:

- 1) организовано обучение государственных гражданских и муниципальных служащих, а также сотрудников подведомственных учреждений, в том числе через систему дистанционного обучения;

2) подготовлены аналитические информации в сфере государственной гражданской и муниципальной службы, кадровой политики по запросу Департамента:

– аналитическая информация о реализации АУ «Региональный институт управления» программ дополнительного профессионального образования для государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году;

– аналитическая информация по работоспособности государственной информационной системы управления кадрами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– аналитическая информация по работоспособности Личного кабинета работника;

– аналитика данных по оценке удовлетворенности работой Единой кадровой службы исполнительных органов автономного округа;

– аналитическое исследование служебной ситуации: карта пути нового сотрудника исполнительного органа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

3) обеспечена реализация на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Государственного плана подготовки управленческих кадров для организации народного хозяйства Российской Федерации;

4) разработаны методические материалы для проведения конкурса «Лидеры Югры», в том числе:

– тесты для конкурса по основам государственного и муниципального управления;

– методические и аналитические материалы конкурса;

5) обеспечена деятельность Центра оценки;

6) обеспечена деятельность Центра сервисных решений и технологий в социальной сфере;

7) обеспечена деятельность Центра управления изменениям;

8) обеспечена деятельность Центра цифровой оптимизации процессов;

9) реализовано методологическое сопровождение, организация обучения по цифровизации и автоматизации кадровых функций государственных учреждений автономного округа и органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, цифровизации и автоматизации оценки и формирования компетенций государственных гражданских и муниципальных служащих автономного округа и работников подведомственных им учреждений;

10) реализовано методологическое сопровождение, организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и предупреждения (противодействия) коррупции в органах государственной власти, местного самоуправления муниципальных образований, государственных (муниципальных) учреждениях автономного округа, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем которых является автономный округ, автономного округа, с учетом средств цифровизации и автоматизации поддерживающих процессов;

11) организованы обучающие мероприятия во взаимодействии с региональными, федеральными и иными организациями для государственных гражданских служащих, лиц, замещающих государственные должности автономного округа, работников государственных учреждений автономного округа, лиц, замещающих выборные муниципальные должности,

муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

12) издано методическое пособие «Грамотный государственный служащий»;

13) организованы обучающие мероприятия для управленческой команды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

14) проведена работа по внедрению технологии формирования культуры государственного управления в рамках содействия повышению качества (результативности и эффективности) государственного управления.

#### **1.4. Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики**

Работа «Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики» АУ «Региональный институт управления» осуществлялась в соответствии с государственным заданием на 2025 год.

Были разработаны/актуализированы и реализованы следующие дополнительные профессиональные программы, направленные на развитие компетенций государственных гражданских и муниципальных служащих, работников государственных учреждений автономного округа:

- Духовно-нравственные и интеллектуальные основы государственной и муниципальной службы (36 академических часов);
- Язык и стиль нормативно-правовых актов (24 академических часа);
- Эффективный руководитель (высший уровень) (72 академических часа);
- Инфографика и визуализация данных (36 академических часов);
- Климатическая доктрина, экономика климата (36 академических часов);
- Социальное сопровождение семей участников специальной военной операции, психологической подготовки, развития стрессоустойчивости (16 академических часов).

Эффективным направлением, способствующим повышению престижа и открытости государственной гражданской службы и муниципальной службы, являются организация, подготовка и проведение мероприятий в сфере государственного и муниципального управления. За 2025 год при организационно-методической поддержке АУ «Региональный институт управления» проведено 30 мероприятий регионального и всероссийского уровней с охватом более 3000 участников.

#### **1.5. Ведение информационных ресурсов и баз данных**

Работа «Ведение информационных ресурсов и баз данных» АУ «Региональный институт управления» осуществлялась в соответствии с государственным заданием на 2025 год. Сопровождение развития системы повышения качества формирования кадрового состава государственной гражданской службы автономного округа и муниципальной службы в автономном округе обеспечивается ведением информационных ресурсов и баз данных.

В 2025 году продолжалась работа по ведению (актуализации) следующих баз данных:

- специалистов, принявших участие в обучении (в том числе прошедших стажировку) в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;

– лиц, прошедших оценку профессиональных и управленческих компетенций в Центре оценки.

Обеспечивалось сопровождение информационной подсистемы ГИС управления кадрами Югры «Управленческий портал «Команда Югры». Разработаны предложения по развитию подсистемы «Управленческий портал «Команда Югры», в том числе в части проведения конкурсов профессионального мастерства и кадровых отборов.

Осуществлялось продвижение материалов, размещаемых в социальных сетях АУ «Региональный институт управления» и Департамента государственной службы и профилактики коррупции Югры, направленных на позиционирование развития системы государственного и муниципального управления, формирование положительного образа государственного гражданского и муниципального служащего и повышение престижа государственной гражданской и муниципальной службы. Продвижение публикаций путем таргетирования через рекламный кабинет по запросу Департамента государственной службы и профилактики коррупции Югры.

**2. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ  
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек / %	1651 / 100
1.2.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек / %	0 / 100
1.3.	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек / %	0 / 0
1.4.	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	28
1.4.1.	Программ повышения квалификации за отчетный период	единиц	28
1.4.2.	Программ профессиональной переподготовки за отчетный период	единиц	0
1.5.	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	24
1.5.1.	Программ повышения квалификации	единиц	24
1.5.2.	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.6.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям повышения квалификации государственных гражданских и муниципальных служащих в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	61
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве	%	0

	реализуемых дополнительных профессиональных программ		
1.8.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек / %	0 / 0
1.9.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек / %	1 / 100
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек / %	0 / 0
1.10.1.	Высшая	человек / %	0 / 0
1.10.2.	Первая	человек / %	0 / 0
1.11.	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	45
1.12.	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	100
<b>2.</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		
2.1.	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.2.	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.3.	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.4.	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.5.	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.6.	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0

2.7.	Общий объем НИОКР	тыс. руб.	0
2.8.	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	0
2.9.	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	0
2.10.	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	0
2.11.	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	100
2.12.	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	0
2.13.	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	0
2.14.	Численность/удельный вес численности научно педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно--педагогических работников	человек / %	0 / 0 0 / 0 0 / 0
2.15.	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
<b>3.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>		
3.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	189971,3
3.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) (субсидия на выполнение государственного задания) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	6237,7
3.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	2614,8
<b>4.</b>	<b>Инфраструктура</b>		
4.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя (приведенный контингент), в том числе:	кв. м	1,7
4.1.1.	Имеющихся у образовательной организации на	кв. м	0

	праве собственности		
4.1.2.	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	0
4.1.3.	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	1,7
4.2.	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя (приведенный контингент)	единиц	0
4.3.	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	0
4.4.	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%	0

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ

Проведенный рабочей группой по самообследованию АУ «Региональный институт управления» анализ состояния системы управления, образовательной деятельности, организации учебного процесса, кадрового, материально-технического, информационного, учебно-методического обеспечения, качества обучения слушателей, функционирования внутренней системы оценки качества образования позволяет сделать следующие выводы:

- 1) для обучения слушателей в АУ «Региональный институт управления» созданы соответствующие лицензионным нормативам условия ведения образовательной деятельности;
- 2) структура и система управления АУ «Региональный институт управления» соответствует требованиям и позволяет реализовать заявленные программы дополнительного профессионального образования;
- 3) содержание, качество и уровень подготовки по реализуемым программам соответствует действующим нормам и требованиям;
- 4) все виды учебных планов и программ имеют полноценное методическое обеспечение;
- 5) кадровый состав, материально-техническое, информационное обеспечение АУ «Региональный институт управления» удовлетворяют требованиям, необходимым для ведения образовательной деятельности, но необходимо своевременное повышение квалификации персонала.

#### **Рекомендации:**

- продолжить привлекать к образовательному процессу преподавателей-практиков с учеными степенями и званиями;
- продолжить пополнение библиотеки электронными учебниками, учебно-методическими комплексами и материалами;
- переводить дистанционные лекции в видео- и аудиоформат;
- учесть пожелания слушателей, отмеченные в анкетах по итогам обучения.

Анализ основных показателей и планов работы демонстрирует, что в целом планирование и организационная работа в АУ «Региональный институт управления» проводится в соответствии с Уставом Учреждения и направлена на выполнение требований Учредителя.

Отчет представили:



Красильникова Л. И.

Калинина А. Ю.

Доровских Н. Г.

Куликова А. А.

Ушаков Е. А.

Список локальных актов, распорядительно-организационных документов,  
регламентирующих образовательную деятельность  
АУ «Региональный институт управления»

№ п/п	Наименование документа	Срок действия
1.	Устав АУ «Региональный институт управления» (утверждён распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.10.2014 № 13-Р-2365 (актуальная редакция)	Без срока действия
2.	Лицензия на осуществление образовательной деятельности (№ 2322 от 05.10.2015, серия 86Л01 № 0001548)	Без срока действия
3.	Порядок реализации дополнительного профессионального образования, в том числе за плату, автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 42)	Без срока действия
4.	Положение о приносящей доход деятельности (приказ Учреждения от 01.03.2023 № 14)	Без срока действия
5.	Режим занятий обучающихся в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
6.	Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
7.	Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
8.	Порядок выдачи и учета документов о квалификации по результатам дополнительного профессионального образования и документов об обучении (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
9.	Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
10.	Положение о стажировке как форме реализации дополнительной профессиональной программы в автономном	Без срока действия

	учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	
11.	Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) и получающими платные образовательные услуги в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
12.	Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
13.	Положение об организации самостоятельной работы слушателей в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
14.	Положение о разработке и оформлении дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
15.	Положение о совете обучающихся в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
16.	Положение о сетевой форме реализации дополнительных профессиональных программ (приказ Учреждения от 10.09.2025 № 41)	Без срока действия
17.	Положение об официальном сайте автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 28.12.2024 № 67)	Без срока действия
18.	Приказ Учреждения от 28.12.2017 № 177-ОО «О создании аттестационной комиссии»	Без срока действия
19.	Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 14.02.2017 № 10)	Без срока действия
20.	Приказ Учреждения от 28.02.2025 № 19 «Об утверждении состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в автономном	Срок действия 5 лет

	учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный институт управления»	
21.	Приказ Учреждения от 21.01.2025 № 1-ОО «Об утверждении календарного учебного графика курсов повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам в 2025 году и норм времени для расчета объема учебной работы и других видов работ»	Срок действия 1 год
22.	Положение об учебно-методическом совете автономного учреждения Ханты-Мансийского автономно округа – Югры «Региональный институт управления» (приказ Учреждения от 13.01.2025 № 6)	Без срока действия
23.	Приказ Учреждения от 13.01.2025 № 6 «Об утверждении Положения и состава учебно-методического совета»	Срок действия 3 года

Список дополнительных профессиональных программ повышения квалификации,  
реализованных в 2025 году в рамках государственного задания

№ п/п	Наименование дополнительной профессиональной программы	Объем программы, академ. часы
1.	Противодействие коррупции при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	36
2.	Деятельность органов государственной и муниципальной власти по противодействию терроризму	36
3.	Реализация государственной национальной политики в Российской Федерации	36
4.	Направления и формы профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве	30
5.	Реализация мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации	36
6.	Духовно-нравственные и интеллектуальные основы государственной и муниципальной службы	36
7.	Государственный инспектор в области охраны окружающей среды (региональный государственный экологический надзор)	40
8.	Вопросы функционирования контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	108
9.	Бережливые технологии в социальной сфере	40
10.	Управление персоналом: инструменты руководителя на государственной гражданской службе	36
11.	Управление государственными финансами	42
12.	Организация добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации	16
13.	Информационная политика в государственном и муниципальном управлении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	36
14.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления	36
15.	Язык и стиль нормативно-правовых актов	24
16.	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	24

17.	Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности	24
18.	Клиентоцентричные коммуникации на государственной гражданской службе. Вопросы повышения качества предоставления государственных услуг	36
19.	Эффективный руководитель (высший уровень)	72
20.	Инфографика и визуализация данных	36
21.	Климатическая доктрина, экономика климата	36
22.	Социальное сопровождение семей участников специальной военной операции, психологической подготовки, развития стрессоустойчивости	16
23.	Организация межведомственного взаимодействия по профилактике правонарушений и социальной адаптации лиц, освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы	16
24.	Организация межведомственного взаимодействия по профилактике правонарушений и социальной адаптации и ресоциализации участников специальной военной операции	16
25.	Экосистема кадровых сервисов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	24
26.	Экосистема кадровых сервисов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	32
27.	Сервисный дизайн в социальной сфере	36
28.	Управленческое мастерство: руководитель в системе государственного управления	36

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА  
по результатам анализа итоговых анкет обучившихся  
в АУ «Региональный институт управления»**

**Введение**

В 2025 году при участии АУ «Региональный институт управления» были реализованы 28 дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, обучение по которым прошли 1651 человек, из которых 786 государственных гражданских служащих автономного округа, что составило 47,6% от общего числа обученных; муниципальных служащих – 328 человек (19,9%); работников государственных (муниципальных) учреждений автономного округа – 534 человека (32,3%), иные обученные (работники коммерческого сектора, самозанятые и т.п.) – 0,2% (3 человека).

В справке представлен анализ итоговых анкет обученных.

**Цель анализа итоговых анкет** заключается в сборе отзывов, предложений и подготовке рекомендаций по совершенствованию системы дополнительного профессионального образования государственных гражданских и муниципальных служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

**Задачи:**

1. Изучить данные итоговых анкет обученных.
2. Выявить и систематизировать отзывы позитивного, проблемного, рекомендательного характера.
3. Разработать предложения по совершенствованию системы дополнительного профессионального образования государственных гражданских и муниципальных служащих.

**Общая информация**

В 2025 году количественный состав обучающихся был следующим:

№ п/п	Наименование дополнительной профессиональной программы	Количество обученных, человек			
		Государственные гражданские служащие, человек	Муниципальные служащие, человек	Работники государственных учреждений, человек	Иные обученные, человек
1.	Противодействие коррупции при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	13	15	-	-
2.	Деятельность органов государственной и муниципальной власти по противодействию терроризму	6	20	-	-
3.	Реализация государственной национальной политики в Российской Федерации	6	22	-	-

4.	Направления и формы профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве	1	25	-	-
5.	Реализация мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации	6	26	-	-
6.	Духовно-нравственные и интеллектуальные основы государственной и муниципальной службы	34	15	-	-
7.	Государственный инспектор в области охраны окружающей среды (региональный государственный экологический надзор)	19	-	-	-
8.	Вопросы функционирования контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	45	25	-	-
9.	Бережливые технологии в социальной сфере	13	27	13	-
10.	Управление персоналом: инструменты руководителя на государственной гражданской службе	66	-	-	-
11.	Управление государственными финансами	43	-	-	-
12.	Организация добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации	21	14	-	-
13.	Информационная политика в государственном и муниципальном управлении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	44	9	-	-
14.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления	-	25	-	-
15.	Язык и стиль нормативно-правовых актов	163	-	-	-
16.	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности	-	21	-	-
17.	Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности	-	20	-	-
18.	Клиентоцентричные коммуникации на государственной гражданской службе. Вопросы повышения качества предоставления государственных услуг	103	-	-	-
19.	Эффективный руководитель (высший уровень)	59	-	-	-
20.	Инфографика и визуализация данных	95	-	-	-
21.	Климатическая доктрина, экономика климата	33	15	2	-
22.	Социальное сопровождение семей участников специальной военной операции, психологической подготовки, развития стрессоустойчивости	-	-	79	-
23.	Организация межведомственного взаимодействия по профилактике правонарушений и социальной адаптации лиц, освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы	5	19	12	-

24.	Организация межведомственного взаимодействия по профилактике правонарушений и социальной адаптации и ресоциализации участников специальной военной операции	10	29	11	-
25.	Экосистема кадровых сервисов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	-	-	158	-
26.	Сервисный дизайн в социальной сфере	-	-	249	-
27.	Управленческое мастерство: руководитель в системе государственного управления	1	1	10	3

По завершении обучения слушатели заполняют итоговую анкету (приложение). Были проанализированы анкеты по всем реализованным в 2025 году дополнительным профессиональным программам, кроме программы повышения квалификации по теме «Климатическая доктрина, экономика климата», которая была реализована ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» в соответствии с договором от 22.10.2025 № 31/Д/25. Договором не был предусмотрен сбор указанных данных.

Итоговая анкета стала универсальной для всех форм обучения и включает 12 критериев оценки. Во всех формах анкет, утративших силу и новой, предложенные критерии оценивались по шкале от 2 до 5, где 2 – плохо, а 5 – отлично. Содержание анкеты можно разделить на 3 раздела:

в первом разделе «Критерии оценки» обучающиеся оценивают каждую позицию от 2 до 5 баллов;

во втором разделе «Замечание» у обучающихся есть возможность письменно пояснить свою оценку по каждому критерию;

в третьем разделе «Ваши предложения и пожелания» слушателям предоставлена возможность в свободной форме высказать свои предложения и пожелания по организации, проведению и содержанию обучения.

### **Степень удовлетворенности качеством и содержанием обучения**

Степень удовлетворенности каждого обученного может быть выражена следующим образом:

- полная удовлетворенность (средний балл по всем показателям – 5,0);
- достаточная удовлетворенность (средний балл по всем показателям – 4,0-4,9);
- средняя удовлетворенность (средний балл по всем показателям – 3,0-3,9);
- низкая удовлетворенность (средний балл по всем показателям – 2,9 и ниже).

На рисунке 1 представлено соотношение долей слушателей по степени их удовлетворенности обучением по каждой программе.

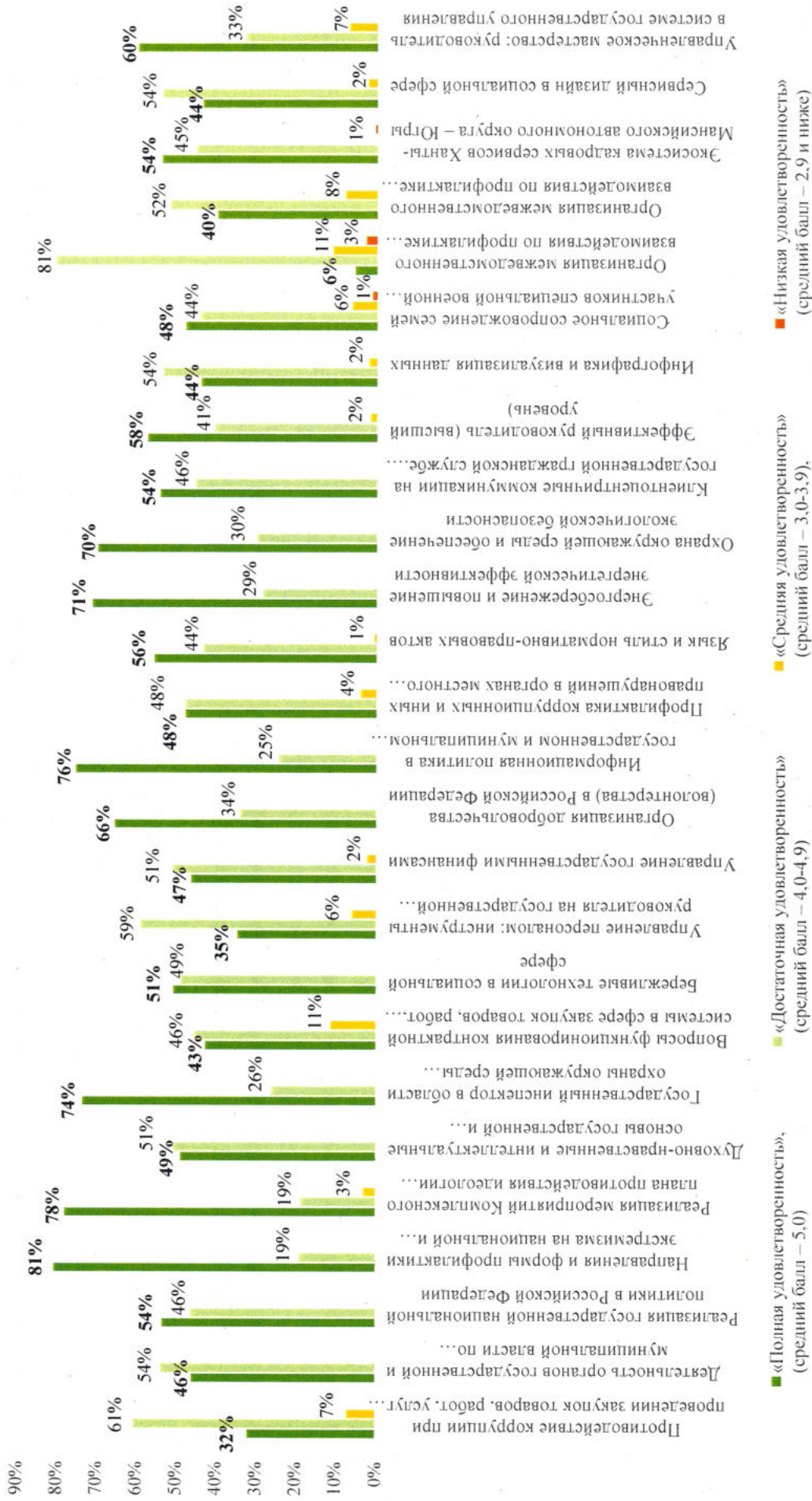


Рисунок 1 – Соотношение долей слушателей по степеням их удовлетворенности обучением, в разрезе дополнительных профессиональных программ, реализованных в 2025 году, процент

Самый высокий уровень полной удовлетворенности (81%) среди слушателей курса повышения квалификации по теме «Направления и формы профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве», также стоит отметить высокую удовлетворенность обучением среди слушателей курсов «Реализация мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации» (78%) и «Информационная политика в государственном и муниципальном управлении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (76%).

Самая низкая степень полной удовлетворенности обучением (6%) среди слушателей курсов повышения квалификации «Организация межведомственного взаимодействия по профилактике правонарушений и социальной адаптации лиц, освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы». По данному курсу также 3% слушателей с низкой удовлетворенностью обучением. Слушатели с низкой удовлетворенностью обучением имеются среди обученных по программам «Социальное сопровождение семей участников специальной военной операции, психологической подготовки, развития стрессоустойчивости» (1%) и «Экосистема кадровых сервисов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (1%).

На рисунке 2 показана общая удовлетворенность слушателей, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам в 2025 году. Общая удовлетворенность рассчитывается как отношение суммы средних баллов каждого слушателя к числу слушателей в группе, или, другими словами, средний балл из суммы баллов удовлетворенности каждого слушателя.

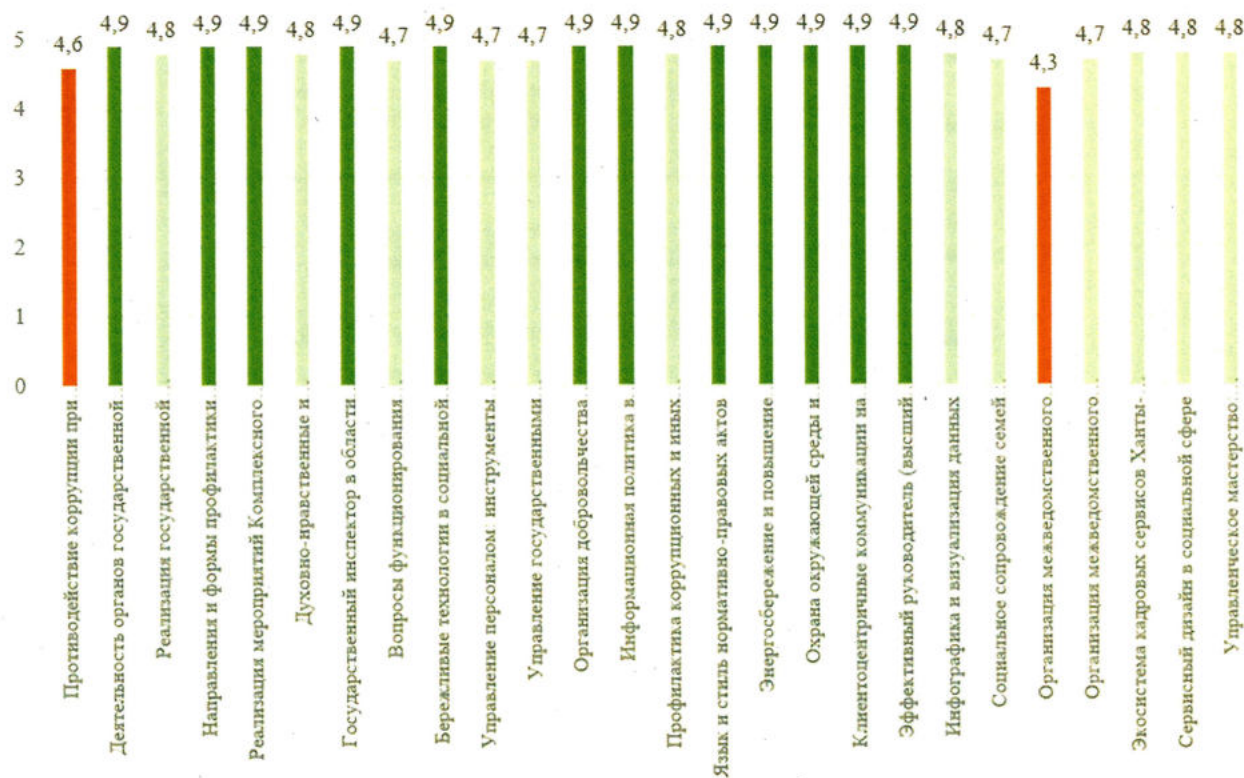


Рисунок 2 – Общая удовлетворенность слушателей по каждой дополнительной профессиональной программе, средний балл

В целом можно отметить высокую общую удовлетворенность слушателей, прошедших обучение в 2025 году по всем дополнительным профессиональным программам. Наивысший балл общей удовлетворенности 4,9 балла отмечается среди слушателей 12 программ, 4,8 балла – среди слушателей 7 программ, 4,7 балла – среди слушателей 5 программ. Самая низкая общая удовлетворенность (4,3 балла) у обученных по теме «Организация межведомственного взаимодействия по профилактике правонарушений и социальной адаптации лиц, освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы», а также 4,6 балла – «Противодействие коррупции при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

### **Предложения по результатам анкетирования**

После обработки анкет по итогам прохождения обучения в АУ «Региональный институт управления» в 2025 году можно выделить следующие конструктивные предложения:

1. Предусмотреть запись и(или) онлайн-трансляцию очных занятий для слушателей, которые не смогли присутствовать по уважительным причинам. Например, для слушателей отдаленных муниципальных образований со сложной транспортной инфраструктурой.

2. Увеличить продолжительность очных занятий с живым общением в формате диалога, когда слушатели могут получить ответы на актуальные для них вопросы по теме обучения.

3. Применять больше активных форм (разборов реальных кейсов, деловых игр, дискуссий, круглых столов и др.).

4. Чаше приглашать преподавателей-практиков, спикеров и специалистов – работников органов исполнительной власти, непосредственно связанных с рассматриваемыми вопросами.

## АНКЕТА ПО ИТОГАМ ОБУЧЕНИЯ

Уважаемые слушатели курсов повышения квалификации!

Вы окончили обучение по программе дополнительного профессионального образования

«\_\_\_\_\_»

Просим вас оценить качество обучения по представленной форме. Это поможет совершенствовать систему дополнительного профессионального образования государственных гражданских и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

№ п/п	Критерии оценки	Оценка 5 – отлично 4 – хорошо 3 – удовлетворительно 2 – плохо	Замечание
1.	Насколько Вы осуществили достижение цели обучения?		
2.	Насколько обучение способствовало развитию новых компетенций?		
3.	Насколько у Вас появилось желание поделиться информацией, полученной в ходе обучения с коллегами?		
4.	Актуальность полученной информации.		
5.	Удобство системы дистанционного обучения (интуитивный поиск нужных разделов, дизайн т.п.) <i>(если обучение полностью или частично проходило дистанционно)</i>		
6.	Практическая ценность учебно-методических материалов, применимость их в работе.		
7.	Оцените учебно-методические материалы (удобство восприятия, структурированность, наличие графических составляющих, выделение заголовков, важных моментов и т.д.).		
8.	Соответствие содержания учебно-методического материала теме курса.		
9.	Насколько обучение способствовало совершенствованию личностно-профессиональных качеств?		
10.	Оцените применение активных форм обучения (деловые игры, тренинги, дискуссии, круглые столы, разбор кейсов т. п.).		
11.	Оцените организационные условия (помещение, доступ к точке питания и т.п.) <i>(если обучение полностью или частично проходило в очном формате)</i>		
12.	Удовлетворенность взаимодействием с организаторами курсов.		

Ваши предложения и пожелания:

Согласен на публикацию данного отзыва на сайте АУ «Региональный институт управления»

Не согласен на публикацию данного отзыва на сайте АУ «Региональный институт управления»

Спасибо!