

Протокол № 2
заседания учебно-методического совета
автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Региональный институт управления»

г. Ханты-Мансийск

10 февраля 2020 г.

Председатель: Красильникова Л.И. – заместитель директора
АУ «Региональный институт управления».

Ответственный секретарь: Боталова Л.И. – эксперт Отдела дополнительного профессионального образования.

Присутствовали 6 человек (согласно явочному листу).

Кворум для принятия решений набран.

Повестка дня:

Согласование дополнительных профессиональных программ повышения квалификации по темам:

«Развитие личной и профессиональной эффективности муниципального служащего» (40 часов, форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий);

«Взаимодействие органов местного самоуправления с социально ориентированными некоммерческими организациями, оказывающими социальные услуги населению» (36 часов, форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий).

Красильникова Л.И. предложила заслушать Панасюк Е.А., начальника Отдела дополнительного профессионального образования.

Панасюк Е.А. доложила о том, что в рамках исполнения государственного задания АУ «Региональный институт управления» на 2020 год в части реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (услуга) были разработаны дополнительные профессиональные программы повышения квалификации по темам «Развитие личной и профессиональной эффективности муниципального служащего» (40 часов, форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий) и «Взаимодействие органов местного самоуправления с социально ориентированными некоммерческими организациями, оказывающими социальные услуги населению» (36 часов, форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий).

Красильникова Л.И. предложила членам учебно-методического совета ознакомиться с указанными программами и вынести на обсуждение имеющиеся предложения, вопросы и замечания.


Красильникова Л.И. в связи с отсутствием предложений, вопросов и замечаний предложила голосовать за согласование указанных программ.

Голосовали:

ЗА – 6, ПРОТИВ – 0, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0.

Постановили: единогласно согласовать дополнительные профессиональные программы повышения квалификации по темам «Развитие личной и профессиональной эффективности муниципального служащего» (40 часов, форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий) и «Взаимодействие органов местного самоуправления с социально ориентированными некоммерческими организациями, оказывающими социальные услуги населению» (36 часов, форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий).

Председатель

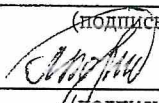


(подпись)

Л.И. Красильникова

(расшифровка)

Ответственный секретарь


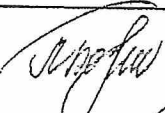

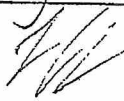




(подпись)

Л.И. Боталова

(расшифровка)


ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ
к протоколу № 2 от 10 февраля 2020 года
заседания учебно-методического совета автономного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры «Региональный институт управления»


№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1.	Аладко Олеся Ивановна	доцент Института цифровой экономики Югорского государственного университета, кандидат педагогических наук	
2.	Боталова Любовь Ивановна	эксперт Отдела дополнительного и профессионального образования	
3.	Коновалова Анна Владимировна	начальник Отдела мониторинга и прогнозирования	
4.	Красильникова Лариса Ивановна	заместитель директора	
5.	Куриков Владимир Михайлович	действительный член Российской академии естественных наук, доктор экономических наук, профессор	
6.	Панасюк Елена Александровна	начальник Отдела дополнительного профессионального образования	

Явочный лист удостоверяем.

Председатель

Ответственный секретарь



(подпись)


(подпись)

Л.И. Красильникова
(расшифровка)
Л.И. Боталова
(расшифровка)