

Протокол № 11
заседания учебно-методического совета
автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Региональный институт управления»

г. Ханты-Мансийск

8 октября 2025 г.

Председатель: Красильникова Л.И. – заместитель директора
АУ «Региональный институт управления».

Ответственный секретарь: Боталова Л.И. – эксперт Центра дополнительного профессионального образования.

Присутствовали _____ 6 человек (согласно явочному листу).

Кворум для принятия решений набран.

Повестка дня:

Рассмотрение дополнительных профессиональных программ, реализуемых АУ «Региональный институт управления», согласование и рекомендация их к утверждению и реализации на базе АУ «Региональный институт управления».

Красильникова Л.И. предложила заслушать Куликову А.А., руководителя Центра дополнительного профессионального образования.

Куликова А.А. доложила о том, что в рамках исполнения государственного задания АУ «Региональный институт управления» на 2025 год в части реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (услуга) была актуализирована дополнительная профессиональная программа повышения квалификации по теме «Инфографика и визуализация данных» (36 академических часов, форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий), а также разработана дополнительная профессиональная программа повышения квалификации по теме «Эффективный руководитель (высший уровень)» (72 академических часа, форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий).

Красильникова Л.И. предложила членам учебно-методического совета ознакомиться с указанными программами и вынести на обсуждение имеющиеся предложения, вопросы и замечания.

Красильникова Л.И. в связи с отсутствием предложений, вопросов и замечаний предложила голосовать за согласование указанных программ.

Голосовали:

ЗА – 6, ПРОТИВ – 0, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 0.

Постановили: единогласно согласовать дополнительные профессиональные программы повышения квалификации по темам «Инфографика и визуализация данных» (36 академических часов, форма обучения очная с применением дистанционных образовательных

технологий) и «Эффективный руководитель (высший уровень)» (72 академических часа, форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий).

Председатель


(подпись)

Л.И. Красильникова

(расшифровка)

Ответственный секретарь


(подпись)

Л.И. Боталова

(расшифровка)

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ
к протоколу № 11 от 08 октября 2025 года
заседания учебно-методического совета автономного учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры «Региональный институт управления»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1.	Аладко Олеся Ивановна	доцент Центра образовательного инжиниринга ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», кандидат педагогических наук	
2.	Боталова Любовь Ивановна	эксперт Центра дополнительного профессионального образования	
3.	Дюбина Наталья Константиновна	руководитель проекта Центра дополнительного профессионального образования	
4.	Красильникова Лариса Ивановна	заместитель директора	
5.	Куриков Владимир Михайлович	действительный член Российской академии естественных наук, доктор экономических наук, профессор	
6.	Куликова Александра Александровна	руководитель Центра дополнительного профессионального образования	

Явочный лист удостоверяем.

Председатель

(подпись)

Л.И. Красильникова

(расшифровка)

Ответственный секретарь

(подпись)

Л.И. Боталова

(расшифровка)